



Helsinki, 25. syyskuuta 2008
Asiak. **MB/57/2008 lopullinen**

**EUROOPAN KEMIKAALIVIRASTON
TYÖOHJELMA
2009**

(Hallintoneuvoston hyväksymä asiakirja)

EUROOPAN KEMIKAALIVIRASTON TYÖOHJELMA 2009

Sisällysluettelo

| | |
|---|-----------|
| <i>Pääjohtajan esipuhe</i> | 3 |
| 1 Vuoden 2008 tärkeimmät saavutukset ja meneillään oleva työ | 4 |
| 2 Vuoden 2009 haasteet ja prioriteetit | 5 |
| 2.1 Haasteet ja tavoitteet | 5 |
| 2.2 Prioriteetit | 6 |
| 2.3 Riskinhallinta..... | 7 |
| 3 Johto | 9 |
| 3.1 ECHAN hallintoneuvosto | 9 |
| 3.2 ECHAN johtaminen..... | 9 |
| 4 Toiminta | 11 |
| 4.1 (Esi)rekisteröinti ja selvitykset | 11 |
| 4.2 Arviointi | 12 |
| 4.3 Luokitus ja merkintä, erityistä huolta aiheuttavat aineet (SVHC:t)..... | 13 |
| 4.4 Rajoitukset ja luvat | 14 |
| 4.5 Viestintä..... | 15 |
| 4.6 Neuvonta ja tuki..... | 16 |
| 4.7 Viraston lausuntojen ja päätösten valmistelu – komiteat ja foorumi | 19 |
| 4.8 Toimintaa tukevat tietotekniset välineet | 20 |
| 5 Yhteistyö EU:n toimielinten ja elinten sekä jäsenvaltioiden kanssa | 21 |
| 6 Kansainvälinen toiminta | 22 |
| 7 Valituslautakunta | 23 |
| 8 Hallinto | 24 |
| 8.1 Fyysinen infrastruktuuri | 24 |
| 8.2 Tietotekniikka ja liitännäispalvelut | 24 |
| 8.3 Talousarvio, rahoitus ja hankinnat | 25 |
| 8.4 Henkilöresurssit ja koulutus | 26 |
| 8.5 Sisäinen tarkastus ja laadunvalvonta..... | 26 |
| LIITE 1: Toiminnan resurssit | 28 |
| LIITE 2: Hankintasuunnitelma | 29 |

Pääjohtajan esipuhe

Vuonna 2008 ECHAN oli äärimmäisen tärkeää varmistaa, että yritykset pystyisivät täyttämään lainsäädännölliset velvoitteensa 1. kesäkuuta lähtien ja voisivat alkaa aikataulun mukaisesti toimittaa esirekisteröintejä, tiedusteluja, rekisteröintejä ja PPORD-ilmoituksia. Tämän tavoitteen saavuttamisesta voidaan kiittää poikkeuksellisen sitoutunutta henkilöstöä, jonka työtaakka oli erittäin suuri operaatioiden käynnistymistä edeltävinä ja seuraavina kuukausina. ECHAN virallisiin avajaisiin 3. kesäkuuta osallistuivat komission puheenjohtaja Barroso, varapuheenjohtaja Verheugen, Euroopan parlamentin varapuhemies Onesta ja Suomen pääministeri Vanhanen. Lokakuun loppuun mennessä ECHA saa julkaistua ensimmäisen ehdokasluettelon erityistä huolta aiheuttavista aineista, jotka voidaan sisällyttää lupamenettelyn piiriin, ja vuoden loppuun mennessä se julkaisee kattavan luettelon esirekisteröidyistä aineista.

ECHAN kasvu- ja siirtymäkausi jatkuu vielä ensimmäisen kokonaisen toimintavuoden 2009 aikana. Tärkein REACH-prosessi, kemikaalien rekisteröinti, alkoi onnistuneesti vuonna 2008, mutta vuonna 2010 umpeutuva ensimmäinen rekisteröintimääräaika edellyttää paljon valmistelutyötä. ECHA keskittyy vuonna 2009 arviointiin ja erityisesti vaatimustenmukaisuuden tarkistukseen, mikä näkyy kahden uuden yksikön perustamisena arvioinnin pääosastoon. ECHAN on myös organisoitava uusia tehtäviä, kuten vuonna 2009 voimaan tulevia rajoituksia. Lisäksi lainsäätäjä on osoittanut ECHAlle uusia tehtäviä aineiden ja seosten luokitukselta, merkinnöistä ja pakkaamisesta valmistellussa uudessa asetuksessa, ja muiden biosideihin liittyvien tehtävien siirtämisestä virastolle keskustellaan parhaillaan. ECHA pysyy siis erittäin dynaamisena organisaationa, jonka on kohdattava erilaisia teknisiä, organisatorisia ja tieteellisiä haasteita, samalla kun sen eri toimintojen kehittymisestä vallitsee tietty epävarmuus.

ECHAN merkittävin haaste vuonna 2009 on rutiinien kehittäminen komiteoissa ja operatiivisissa osastoissa vuonna 2008 aloitetun työn jatkamiseksi. Lausuntojen laatimista yksittäisistä asiakirja-aineistoista tietojen tieteellisen arvioinnin pohjalta ja määrättyissä aikarajoissa on kehitettävä. ECHAN työtä tulee helpottamaan uusi konferenssikeskus, joka valmistuu vuoden 2009 alkuun mennessä ja jossa viraston elinten kokoukset tullaan pitämään.

Haluan korostaa, että kaikki ECHAN toiminta edellyttää sen ja kansallisten toimivaltaisten viranomaisten, EU:n toimielinten ja sidosryhmien välisten verkostojen sujuvaa yhteistoimintaa. Aiempina vuosina aloitettua yhteistyötä on vahvistettava ja tehostettava, jotta REACH-järjestelmästä saataisiin osa teollisuuden ja kuluttajien sekä asianomaisten viranomaisten arkea. ECHA aikoo kiinnittää erityistä huomiota yhteistyökumppanuuksien lujittamiseen ja jäsenvaltioiden kanssa toteutettavaan koulutukseen.

Lopuksi virasto aikoo vuonna 2009 jatkaa tavoitejohtamisprosessin kehittämistä ja tehostaa voimavarojen kohdentamista. Se tulee myös lisäämään avoimuutta ja varmistamaan joustavuuden, jota erilaisten tehtävien hoitaminen sekä työmäärään ja tuloihin liittyvän epävarmuuden hallinta edellyttävät.

Geert Dancet
Pääjohtaja

1 Vuoden 2008 tärkeimmät saavutukset ja meneillään oleva työ

ECHAN suurin haaste vuoden 2008 alkupuoliskolla oli valmistautuminen REACH-operaatioiden käynnistymiseen 1. kesäkuuta. ECHA onnistui tehtävässä, ja yritykset pääsivät täyttämään lainsäädännölliset velvoitteensa. ECHA sai myös asiaan liittyvät ohjeasiakirjat valmiiksi ajoissa.

Kaikki REACH-IT-portaalin toiminnot eivät olleet valmiit 1. kesäkuuta. ECHAN henkilöstö paikkasi tekniset puutteet hoitamalla työt manuaalisesti sillä välin kun REACH-IT-portaalin kehittäminen jatkui. Sidosryhmille tiedotettiin säännöllisesti tilapäisten tietoteknisten välineiden tilanteesta. Lokakuun 2008 loppuun mennessä on tarkoitus korvata tilapäiset menettelyt REACH-IT-portaalilla ja siirtää kaikki tiedot tilapäisistä tietokannoista REACH-IT-portaaliin. REACH-IT-portaalin käyttöönoton viivästymisen ja manuaaliseen työhön turvautumisen takia ECHA on joutunut priorisoimaan uudelleen tehtäviään, ja useita vuoden 2008 työohjelmassa lueteltuja toimintoja on jouduttu muuttamaan toissijaisiksi tavoitteiksi ja lykkäämään vuoteen 2009.

Yritysten kannustamiseksi esirekisteröintiin ECHA käynnisti – yhteistyössä Euroopan komission kanssa – esirekisteröintiä koskevan tiedotuskampanjan Brysselissä 14. huhtikuuta. Jatkokäyttäjäteollisuuden pyynnöstä ECHA on ilmoittanut esittävänsä alustavan luettelon esirekisteröidyistä aineista ennen 10. lokakuuta järjestettävää ensimmäistä sidosryhmäpäivää.

Hallintoneuvosto kokoontui viisi kertaa vuonna 2008 ja auttoi ohjaamaan ECHAN ja sen johdon ensimmäisen taloudellisesti riippumattoman vuoden läpi. ECHAN komiteat ja foorumi pitivät ensimmäiset kokouksensa ja vahvistivat työmenetelmänsä REACH-asetuksen tiukoissa määräajoissa. Samalla ne täyttivät niiden työn tieteelliseen ja tekniseen laatuun kohdistuneet suuret odotukset. Ensimmäisen kiinnostuksenilmaisupyynnön pohjalta on valittu sidosryhmiä edustavat yhdistykset, jotka pääsevät seuraamaan ECHAN työtä viraston elimissä ja muissa verkostoissa.

ECHA käynnisti 30. kesäkuuta ensimmäisen julkisen kuulemisen jäsenvaltioiden ehdotuksesta sellaisten aineiden luetteloksi, jotka pitäisi tunnistaa erityistä huolta aiheuttaviksi aineiksi. Saatujen vastausten perusteella jäsenvaltioiden komiteaa pyydetään lokakuussa 2008 päättämään aineista, jotka ensimmäisinä sisällytetään lupamenettelyyn ehdolla olevien aineiden luetteloon.

Jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten koulutus on edennyt suunnitelman mukaisesti. ECHA on myös laittanut verkkosivustolleen koulutusaineistoa, erityisesti teollisuudelle tarkoitettua tietoa REACH-IT-portaalista. Verkkosivuston lisäksi virasto on julkaissut esitteitä, oppaita ja muuta painettua tiedotusmateriaalia, ja osallistunut komission pyynnöstä REACH-asetuksesta kolmansissa maissa järjestettyihin tiedotustilaisuuksiin.

Virastoon on palkattu yli 100 uutta työntekijää ja valintamenettelyt uusien varallaololuetteloiden laatimiseksi on käynnistetty. ECHAN konferenssitilojen odotetaan valmistuvan aikataulussa ennen vuoden loppua, ja useita muita rakennushankkeita on aloitettu syyskuun 2008 jälkeen, jolloin rakennuksen omistaja poistui tiloista ja ECHA sai koko rakennuksen käyttöönsä.

2 Vuoden 2009 haasteet ja prioriteetit

2.1 Haasteet ja tavoitteet

Virastolla on neljä keskeistä haastetta vuonna 2009: sen on luotava maine virastona, joka pystyy antamaan lausuntoja määräajassa ja tekemään päätöksiä kemiallisista aineista luotettavien tieteellisten tietojen perusteella; sen on tehtävä valmistelut ensimmäistä rekisteröintimääräaikaan ja lupamenettelyjä varten; sen on kehitettävä arviointivalmiuksiaan; ja sen on vakiinnutettava asemaansa johtavana tiedonlähteenä kemiallisten aineiden alalla.

Työmenetelmien tehokkuus joutuu testiin, kun ECHA jatkaa kasvamista ja kun se siirtyy uusille REACH-toiminnan aloille. Tämä tarkoittaa, että operatiivisen henkilöstön, tieteellisten komiteoiden sekä hallinnollisen ja oikeudellisen henkilöstön on tehtävä yhteistyötä ja toimittava joutuisasti ja tehokkaasti.

Operatiivisella puolella virasto tulee suosittelemaan ensimmäisiä aineita lupamenettelyä varten ja pitämään ajan tasalla ensimmäistä ehdokasaineluettelo erityistä huolta aiheuttavista aineista. ECHAlle on toimitettu vain vähän asiakirja-aineistoja ensimmäistä ehdokasaineluettelo varten, mutta ECHA odottaa jäsenvaltioiden ja komission esittävän paljon suuremman määrän aineita vuonna 2009. Lisäksi ECHA laatii ensimmäiset lausunnot ehdotetusta yhdenmukaistetusta luokituksesta ja merkinnästä, ja ECHAN pitää valmistautua hoitamaan tehtävät, jotka sille on osoitettu hiljattain sovitussa CLP-asetuksessa¹.

Kemiallisten aineiden käytön rajoituksia koskeva REACH-menettely tulee voimaan 1. kesäkuuta. Tämä tulee lisäämään merkittävästi työmäärää asiaa käsittelevissä komiteoissa eli riskinarviointikomiteassa ja sosioekonomisesta analyysistä vastaavassa komiteassa, joiden on valmistauduttava antamaan ensimmäiset lausunnot uusista rajoituksista vuonna 2010.

Lupamenettelyn ja vuonna 2010 päättyvän ensimmäisen rekisteröintimääräajan valmistelun yhteydessä ECHAN on lisättävä koulutetun tieteellisen henkilöstönsä määrää ja vahvistettava työmenetelmiään ja tietoteknisiä välineitään. ECHA aikoo erityisesti tarjota kemikaalien turvallisuuden arviointiin uuden tietoteknisen sovelluksen, jonka avulla yritykset voivat esitellä kemikaalien turvallista käyttöä ja laatia rekisteröinteihin tarvittavan kemikaaliturvallisuusraportin. ECHAN on myös tarvittaessa ja resurssien salliessa helpotettava rekisteröintiä edeltävää potentiaalisten rekisteröijien välistä tietojen yhteiskäyttöä, ja tämä tulee todennäköisesti edellyttämään merkittävää voimavarojen lisäämistä, jotta rekisteröijä voitaisiin neuvoa esimerkiksi aineiden tunnistamisessa.

Nämä keskeiset haasteet, jotka koskevat koko ECHAN henkilöstöä, jakautuvat useaksi tavoitteeksi viraston eri toiminta-alueilla, ja näitä tavoitteita käsitellään tarkemmin seuraavissa luvuissa. Voidakseen vastata näihin haasteisiin ECHAN on ylläpidettävä ja

¹ Euroopan parlamentin ja neuvoston odotetaan hyväksyvän asetuksen aineiden ja seosten luokituksesta, merkinnöistä ja pakkaamisesta ja julkaisevan sen vuoden 2008 loppuun mennessä. Sillä pannaan EU:ssa täytäntöön Yhdistyneiden Kansakuntien talous- ja sosiaalineuvoston (UN ECOSOC) sopimat vaarallisten aineiden ja seosten luokitusta ja merkintöjä koskevat kansainväliset kriteerit eli kemikaalien maailmanlaajuisesti yhdenmukaistettu luokitus- ja merkintäjärjestelmä GHS (Globally Harmonised System of Classification and Labelling of Chemicals).

lujitettava tiivistä yhteydenpitoa ja tehokasta yhteistyötä EU:n toimielinten kanssa, erityisesti Euroopan komission ja Euroopan parlamentin sekä EU:n muiden virastojen, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja sidosryhmien kanssa. Virasto aikoo myös jatkaa suhteiden lujittamista muihin kemikaalien ja niiden riskinarvioinnin alalla toimiviin eurooppalaisiin, kansallisiin ja kansainvälisiin virastoihin.

Useimmat komissiosta siirretyt kokeneet virkamiehet poistuvat virastosta vuoden 2008 loppuun mennessä, ja vuonna 2009 virastoon on rekrytoitava yli 100 uutta työntekijää. Uusi johto aikookin panostaa uusien työntekijöiden rekrytointiin ja koulutukseen varmistaakseen, että virastolla on riittävät operatiiviset voimavarat lisääntyvän työmäärän hoitamiseen ensimmäisen rekisteröintimääräajan lähestyessä vuonna 2010.

Talousarviopuolella ECHAN on seurattava tarkasti maksuista saatavien tulojen kehittymistä siltä varalta, että tosiasialliset tulot eroavat merkittävästi komission arvioista ja budjettivallan käyttäjän oletuksesta, ettei ECHA tarvitse mitään avustuksia vuosina 2010–2013.

Lopuksi viraston on vahvistettava yhteydenpitoa kansalaisiin. Tätä varten se aikoo parantaa julkisia verkkosivustojaan ja edistää kansalaisten aktiivista osallistumista julkisiin kuulemisiin esimerkiksi aineista, jotka edellyttävät lupaa tai jotka on korvattava. Monimutkaisen tiedon saatavuutta ymmärrettävässä muodossa pyritään edelleen helpottamaan, ja kaikille sidosryhmille pyritään tarjoamaan mahdollisimman hyvää neuvontaa ja tukea. ECHA aikoo myös lisätä kemiallisista aineista saatavilla olevan tiedon määrää. Tässä yhteydessä yhtenä suurimmista haasteista on viraston aseman vakiinnuttaminen luotettavana puolueettoman tiedon lähteenä.

ECHA on onnistunut vuoden 2009 tehtävissään ja haasteissaan, jos se pystyy noudattamaan määräaikoja ja pysyy kansalaisten, EU:n toimielinten, viranomaisten ja sidosryhmien mielissä tehokkaana, avoimena, luotettavana ja tasapuolisena organisaationa.

2.2 Prioriteetit

Sen lisäksi, että ECHAN on lujitettava rakenteitaan ja työrutiinejaan, sen on keskitettävä voimavarojaan vuonna 2009 monialaiseen toimintaan, jonka mukaan määräytyy, miten hyvin se onnistuu toisena kokonaisena toimintavuotenaan vastaamaan seuraaviin haasteisiin:

1. Viraston tehokkaan päätöksenteon varmistaminen; tämä koskee erityisesti testausehdotuksia, vaatimustenmukaisuuden tarkistuksia ja ensimmäisiä komissiolle tehtäviä suosituksia luvanvaraisten aineiden luetteloon sisällytettävistä erityistä huolta aiheuttavista aineista (REACH-asetuksen liite XIV).
2. Lopullisen luettelon laatiminen ja ylläpitäminen aineista, jotka on esirekisteröity alkuperäisen määräajan jälkeen, samoin kuin jatkokäyttäjien ilmoittamista aineista, sekä tarvittaessa tehokkaan tietojen yhteiskäytön helpottaminen ennen ensimmäistä rekisteröintimääräaikaa vuonna 2010.

3. Menettelyjen ja tietoteknisten tukivälineiden, erityisesti REACH-IT-portaalin ja uuden CSR-sovelluksen, kehittäminen kaikkien viraston, sen elinten ja jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten toimintojen tehokkuuden varmistamiseksi.
4. Rajoituksia, lupamenettelyä ja uutta luokitus- ja merkintälainsäädäntöä sekä kansallisten neuvontapalvelujen verkoston, viraston, komission, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja muiden osapuolien esiin tuomia tärkeitä rekisteröintiin liittyviä näkökohtia koskevien ohjeiden pitäminen ajan tasalla.
5. Tehokkaiden työmenetelmien käyttöönotto aineiden yhdenmukaistetun luokituksen ja merkinnän alalla ensimmäisten luokitus- ja merkintäehdotusten ja rajoitusten hallintaa varten, samalla kun varmistetaan työn avoimuus ja korkea tieteellinen laatu.
6. Suhteiden tiivistäminen EU:ssa ja EU:n ulkopuolella kemikaalien riskinarvioinnin alalla toimiviin ECHAN kumppaneihin yhteistyössä jäsenvaltioiden ja Euroopan komission kanssa.
7. ECHAN ja kansalaisten välisen yhteydenpidon ja vuoropuhelun parantaminen erityisesti viraston verkkosivuston avulla, myös sen kemikaaleja koskevaa yksityiskohtaista tietoa tarjoavilla sivuilla, sekä jäsenvaltioiden kanssa tehtävän yhteistyön avulla.
8. Henkilöstön rekrytointi ja kouluttaminen vuonna 2009 toteutettaviin operatiivisiin tehtäviin ja vuoden 2010 ensimmäisen rekisteröintimääräajan valmisteluun, sekä REACH-prosessia koskevien koulutusohjelmien kehittäminen jäsenvaltioiden asiantuntijoita ja kolmansista maista peräisin olevia kouluttajia varten.
9. Maksuista saatavien tulojen ja menojen tarkka seuranta talousarvion korkean käyttöasteen saavuttamiseksi ja mahdollisen tulojen riittämättömyyden havaitsemiseksi ajoissa, kun otetaan huomioon 1. joulukuuta 2008 mennessä vastaanotettujen esirekisteröintiin perusteella laskettavat uudet arviot.

2.3 Riskinhallinta

Virastolla on kattava riskihallintajärjestelmä, jonka avulla se varmistaa, että se voi vastata haasteisiinsa ja saavuttaa tavoitteensa, vaikka sen toimintaan liittyy väistämättä epävarmuutta muun muassa toimitettavien asiakirja-aineistojen määrästä. ECHAN on voitava reagoida suunnittelemattomiin ruuhkahuippuihin ja ennakoimattomaan kysyntään jakamalla joustavasti työtaakkaa koko viraston kesken ja rekrytoimalla tilapäistä tukihenkilöstöä. Tämä edellyttää myös, että neuvontapalvelu ennakoii jatkuvasti muuttuvia käyttäjien vaatimuksia ja koordinoi tehokkaasti virastossa käytössä olevaa asiantuntemusta. Lisäksi ECHA voi tarvittaessa priorisoida uudelleen tehtäviään ja muuttaa vuodeksi 2009 suunniteltuja toimintoja toissijaisiksi tavoitteiksi varmistakseen tärkeimpien REACH-prosessien tehokkaan toiminnan. Keskeinen osa kattavaa riskinhallintaa on viraston tulevien hallinta- ja raportointivälineiden kehittäminen ja käyttöönotto viraston laatu- ja politiikan mukaisesti. Näiden välineiden on helpotettava riskien tunnistamista, arviointia, dokumentointia, käsittelyä ja

seuranta ja siten levitettävä riskinhallintakulttuuria heti viraston toiminnan alusta ja rekrytoinnista lähtien.

Edellä mainittujen prioriteettien osalta ECHA on suunnitellut seuraavia erityisiä riskinhallintatoimia taatakseen onnistumisen:

1. Virasto voi tarvittaessa ostaa alihankintana suuren määrän tilapäistä tieteellistä tukea vuonna 2008 tehtyjen puitesopimusten pohjalta. Jäsenvaltioiden komitean käsiteltäväksi tulevien päätösten määrää voidaan vähentää tiiviissä yhteistyössä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa, ja samalla voidaan parantaa jäsenvaltioiden laatimien liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen laatua.
2. Vaikka ECHA ei tue suoraan tietojenvaihtoforumien toimintaa, ECHA on valmis vastaamaan suureen määrään tietojenvaihtoforumeilta ja -foorumeista tulevia kysymyksiä, jotka todennäköisesti liittyvät aineiden tunnistamiseen. Tämän toiminta-alueen vahvistamiseen tullaan kiinnittämään erityistä huomiota.
3. Jos tietoteknisten järjestelmien alalla ilmenee ongelmia, ECHA pyytää alihankkijoita korjaamaan ne ja pyrkii toteuttamaan tehtävät manuaalisesti tai tilapäisratkaisujen avulla, jos se on mahdollista.
4. ECHA pyrkii ohjeiden avulla kannustamaan erilaisia yhteisöjä antamaan palautetta ja tarvittaessa lähestyy aktiivisesti kansallisia neuvontapalveluja, jäsenvaltioiden toimivaltaisia viranomaisia, toimialan neuvontapalveluja ja asiantuntijoita tietojen keräämiseksi niiden kokemuksista. ECHA voi tarvittaessa pyytää ulkoisilta asiantuntijoilta apua ohjeiden ajantasaistamisessa esimerkiksi puitesopimusten pohjalta.
5. Komiteoiden jäsenet saavat ECHAlta tukea tieteellisesti luotettavien lausuntoluonnosten laatimiseen kohtuullisessa ajassa siten, että komiteat voivat antaa korkealaatuisia lausuntoja lainsäädännössä asetetuissa määrärajoissa.
6. Ulkopuolisten asiantuntijoiden ja työntekijöiden käyttö mahdollistetaan tarvittaessa erilaisilla keinoilla, kuten perustamalla tilapäisiä työryhmiä ja tekemällä konsultointisopimuksia.
7. Asianmukaisilla varavalmiuksilla ehkäistään merkittävät katkokset tieto- ja viestintätekniikan infrastruktuurissa ja erityisesti verkkosivuston viestintäosioissa.
8. ECHA arvioi maksuista saatavat tulot ja seuraa tarkasti niiden kehittymistä ensimmäisenä täyden toiminnan vuotena. Mahdolliseen rahoituksen riittämättömyyteen puututaan muuttamalla voimassa olevaa talousarviota ja/tai prioriteetteja.
9. Vaikka tieteellisten ja tietoteknisten toimihenkilöiden pääasialliset valintamenettelyt päättyvät vuonna 2009, jolloin laaditaan varallaololuettelot, joiden perusteella suurin osa henkilöstöstä tullaan rekrytoimaan, ylimääräisiä hakumenettelyjä saatetaan järjestää.

Lisäksi osa talon sisällä toteutettavaksi suunnitellusta koulutuksesta saatetaan tilata alihankkijoilta.

3 Johto

3.1 ECHAN hallintoneuvosto

Hallintoneuvosto työskentelee vuonna 2009 jo täydellä teholla. Se hoitaa Euroopan yhteisön talousarviomenettelyyn liittyvää tehtäväänsä ja osallistuu ja viraston toiminnan suunnitteluun ja raportointiin.

Tähän kuuluvat muun muassa seuraavat yksittäiset toimenpiteet:

- vuoden 2010 talousarvioesityksen sekä tuloja ja menoja koskevan ennakoarvion hyväksyminen
- vuoden 2008 yleiskertomuksen hyväksyminen
- tulojen ja menojen hyväksyjän varainhoitovuotta 2008 koskevan vuosikertomuksen analysointi ja arviointi
- lausunnon antaminen viraston vuoden 2008 tilinpäätöksestä
- viraston työohjelman 2010 hyväksyminen
- monivuotisen työohjelman ensimmäinen ajantasaistaminen
- henkilöstösääntöjä koskevien erityisten täytäntöönpanosääntöjen vahvistaminen
- viraston sisäisten sääntöjen ja menettelyjen hienosäätö tarvittaessa
- viraston lopullisen talousarvion vahvistaminen vuodeksi 2010.

3.2 ECHAN johtaminen

Johdon tehtävänä on ohjata virasto ensimmäisen kokonaisen toimintavuoden läpi ja valmistaa virastoa tulevina vuosina lisääntyviin tehtäviin ja kasvavaan työmäärään. Yhtenä ECHAN johdon tärkeimpänä tavoitteena on lujittaa ja parantaa vuodesta 2007 lähtien kehitettyjä työrutiineja ja rakenteita tähänastisen hyvän edistymisen pohjalta. Tätä varten se kehittää yhteistyötä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa erilaisissa REACH-prosesseissa, joiden onnistuminen edellyttää sujuvaa tietojen kulkua ja yhteistyötä, ja varmistaa, että virasto antaa itsestään yhtenäisen kuvan sidosryhmille. ECHA ottaa kaikissa hallintoon, talousarvioon ja rahoitukseen, työvoiman hankintaan, tilintarkastukseen ja kirjanpitoon liittyvissä asioissa käyttöön tehokkaita raportointivälineitä ja tekee tiiviisti yhteistyötä Euroopan parlamentin ja neuvoston (Euroopan yhteisön budjettivallan käyttäjän), komission ja tilintarkastustuomioistuimen kanssa.

Tämä viraston yleisluonteinen haaste edellyttää erityisesti seuraavia ensisijaisia toimia, jotka selitetään jäljempänä:

- viraston operatiivisen rakenteen, menettelyjen ja johdon lujittaminen, parantaminen ja kehittäminen, mukaan lukien uusien johtajien sopeuttaminen ja yhteistyö jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa

- korkeasti koulutetun henkilöstön rekrytointi ja kouluttaminen osana valmistautumista ensimmäiseen rekisteröintimääräaikaan vuonna 2010 ja jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten asiaa käsittelevän henkilöstön hyödyntäminen tässä koulutuksessa
- sisäisten valvontajärjestelmien lujittaminen voimavarojen tehokkaan ja sääntöjenmukaisen hallinnan varmistamiseksi ja korkeatasoisen työn tuottamiseksi
- viraston menettelytapaohjeiden saattaminen valmiiksi ja parantaminen, mukaan lukien niiden testaaminen ja mukauttaminen tarvittaessa.

Virastoon on rekrytoitu vuonna 2008 ylemmän ja keskitason johtohenkilöstöä korvaamaan komissiosta siirretyt kokeneet virkamiehet, jotka ovat hoitaneet johtotehtäviä vuodesta 2007 lähtien. Vastuun siirto on pyritty valmistelemaan huolellisesti, mutta uusille johtajille on silti haaste jatkaa nopeasti siitä, mihin komissiosta siirretyt virkamiehet ovat lopettaneet, ja turvata viraston moitteeton toiminta. Uuden johdon ja sidosryhmien välisten suhteiden kehittämiseen tullaan kiinnittämään erityistä huomiota.

Uuden henkilöstön perehdytyksen lisäksi viraston henkilöstölle laaditaan jatkuva koulutusohjelma, jolla varmistetaan, että henkilöstö ylläpitää ja kehittää asiantuntemustaan ECHAN menestyksekkään toiminnan edellyttämällä korkealla tasolla. Koska myös jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten toiminta on tärkeää REACHin täytäntöönpanon kannalta, viraston johto kehittää jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa uusia koulutusohjelmia niiden tieteellistä henkilöstöä varten. ECHA panostaa myös ylemmän ja keskitason johdon johtamistaitojen ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Tähän tehtävään palkataan tarvittaessa ulkopuolisia kouluttajia.

Viraston päätösten on noudatettava täydellisesti REACH-asetuksen vaatimuksia ja perustuttava luotettavaan ja tarkasti dokumentoituun tieteseen. Hallinnollisten prosessien ja päätösten perustana olevan tieteen laadunvalvontaa on toteutettava kokonaisuudessaan jo hyvissä ajoin ennen vuoden 2010 määräaika, jolloin työmäärä kasvaa jyrkästi ja aikataulut ovat kireät. Tarvittavan tietoteknisen tuen (erityisesti suunnitellun työnkulun hallintajärjestelmän) vahvistaminen tulee olemaan suuri haaste.

ECHA jatkaa vuonna 2009 asiakirjojen hallintajärjestelmänsä kehittämistä. Tätä varten henkilöstöllä on oltava mahdollisimman tehokas pääsy sisäiseen ja ulkoiseen tietoon, jota se tarvitsee työtehtäviensä toteuttamiseen, ja tietojen saatavuus on turvattava lainsäädännöllisten vaatimusten mukaisesti.

Laatujärjestelmän seurannassa johto arvioi säännöllisesti menettelytapaohjeita ja parantaa niitä tarvittaessa.

Keskeisten tulosindikaattoreiden avulla johto alkaa vuonna 2009 järjestelmällisesti määrittellä ja mitata edistymistä ECHAN tavoitteiden saavuttamisessa sekä indikaattoreiden kehittymistä ja tiedottaa niistä säännöllisesti hallintoneuvostolle.

4 Toiminta

4.1 (Esi)rekisteröinti ja selvitykset

Julkaisemalla luettelon esirekisteröidyistä aineista ECHA on täyttänyt tärkeimmän tehtävän, joka sille kuuluu REACH-asetuksen mukaisessa esirekisteröinnissä. Luettelon julkaiseminen on merkki siitä, että pääpaino ECHAN työssä siirtyy tietojen yhteiskäyttöön ja sopimusten helpottamiseen potentiaalisten rekisteröijien välillä ja jatkokäyttäjien kanssa. Näin ollen ECHA keskittyy vuonna 2009

- jatkokäyttäjien ilmoittamien aineiden nimien julkaisemiseen
- potentiaalisten rekisteröijien avustamiseen tietojen yhteiskäyttöön liittyvien kiistojen ratkaisemisessa.

ECHAN on tehostettava panostustaan tietojen yhteiskäyttöön siihen saakka, kunnes julkinen tiedonlevityssivusto saadaan käyttöön. ECHA avustaa edelleen aktiivisesti toimialan organisaatioita, jotka kehittävät välineitä tietojenvaihtoforumien työtä varten.

Vuoden 2008 seitsemän viime kuukauden aikana saadut kokemukset rekisteröintiä edeltävien selvitysmenettelyjen manuaalisesta toteuttamisesta ja tämän jatkuvasta seurannasta toimivat pohjana selvitysmenettelyn rutiininomaiselle soveltamiselle vuonna 2009. Toimialalle pyritään antamaan palautetta tiedusteluasiakirjojen laadun parantamiseksi.

ECHA odottaa saavansa satoja tiedusteluja vuonna 2009, ja niiden määrän odotetaan nousevan huippuunsa ennen kesää ja ennen joulua.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat selvitysten tieteellisesti luotettavaan käsittelyyn kuluva aika ja 31. joulukuuta 2008 mennessä laaditun ja julkaistun esirekisteröityjen aineiden luettelon laatu.

Vuonna 2009 on tarkoitus ottaa käyttöön REACH-IT-portaalin tietojen toimittamiseen tarkoitettu toiminto, joka korvaa kaikki vuonna 2008 käytössä olleet manuaaliset työruutiinit.

Ne kokemukset, joita on saatu rekisteröintiäsiakirjojen ja PPORD-vapautuspyyntöilmoituksiin liittyvien asiakirjojen manuaalisesta käsittelystä vuoden 2008 seitsemän viime kuukauden aikana ja tämän työn jatkuvan seurannan ansiosta mahdollistavat rutiininomaisen käsittelyn vuonna 2009.

Vuonna 2009 rekisteröinnit ja ilmoitukset ulotetaan rekisteröintien ja **jatkokäyttäjien toimittamien ilmoitusten** ajantasaistamiseen. Vuonna 2008 toteutettuja uusia rekisteröintiä ja PPORD-ilmoituksiin liittyviä menettelyjä seurataan tarkasti ja niihin kuuluvia prosesseja sujuvoitetaan tarvittaessa rutiininomaisen työnkulun vakiinnuttamiseksi vuoden 2009 loppuun mennessä.

ECHA odottaa saavansa vuonna 2009 melko vähän rekisteröinti-asiakirja-aineistoja ja satoja PPORD-vapautusta koskevia ilmoituksia.

Luokitusten ja merkintöjen luetteloa koskeva ilmoitusmenettely on tarkoitus ottaa käyttöön vuonna 2009, vaikka ensimmäistä työn ruuhkahuippua odotetaan vasta vuoden 2010 loppupuolelle.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat ajat, jotka tarvitaan rekisteröinti-asiakirja-aineistojen käsittelyyn ja niiden täydellisyyden tarkastamiseen, rekisteröintinumerojen osoittamiseen ja luottamuksellisuusvaatimuksia koskevien päätösten tekemiseen käytössä olevien voimavarojen puitteissa.

4.2 Arviointi

Arvioinnin alalla vuonna 2009 (ja 2010) tehtävää työtä on pidettävä valmistautumisena työkuorman lisääntymiseen vuosina 2011–2013, kun suuren tuotantomäärän kemikaaleja koskeva rekisteröintimääräaika päättyy 1. joulukuuta 2010. Suuren tuotantomäärän kemikaaleihin kuuluu monimutkaisia aineita, joita koskevien rekisteröinti-asiakirja-aineistojen laatiminen on toimialalle ja arviointiin ECHAlle tieteellisesti hankalaa. Siksi on ratkaisevan tärkeää, että ECHA ja erityisesti sen sihteeristö ja jäsenvaltioiden komitea käyttävät nämä ensimmäiset vuodet siihen, että ne kehittävät ja testaavat tieteellisiä ja lainsäädännöllisiä valmiuksia tämän haasteen käsittelemiseen.

Sihteeristö tuleekin työssään keskittymään valmiuksien vahvistamiseen kehittämällä arviointistrategioita, kouluttamalla uusia työntekijöitä, laajentamalla henkilöstön osaamis pohjaa ja testaamalla erilaisia tapoja käsitellä rekisteröinti-asiakirja-aineistoja ja muita asiakirja-aineistoja (erityisesti osallistumalla aktiivisesti asiaa koskeviin OECD:n ohjelmiin). Sihteeristön ja jäsenvaltioiden komitean on tiiviissä yhteistyössä kehitettävä kapasiteettia lisääviä toimia, jotta sekä jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset että jäsenvaltioiden komitea voivat päästä yksimielisyyteen sihteeristön arviointityöstä.

Vuonna 2008 ECHAN arviointitoiminnan tärkeydestä jouduttiin tinkimään, koska REACH-IT-portaalin vajaatoiminta lisäsi työmäärää. Koska täydellinen valmistautuminen tammikuuksi 2010 odotettavaan ruuhkahuippuun on edelleen tavoitteena, tällä alalla on vuonna 2009 lisättävä ponnisteluja vuonna 2008 tekemättä jääneiden töiden hoitamiseksi.

Vuonna 2008 saatujen kokemusten perusteella asiakirja-aineistojen määrän ja niihin liittyvien testausehdotusten määrän odotetaan jäävän vähäisiksi. ECHAN on tutkittava kaikki testausehdotukset. Lisäksi ECHAN on tarkistettava vaatimustenmukaisuus vähintään 5 prosentista toimitetuista rekisteröinneistä. Arviointivalmiuksien lisääminen tullaan näin ollen asettamaan etusijalle.

ECHAN sihteeristö laatii vuonna 2009 ensimmäiset luonnokset sekä testausehdotusten että vaatimustenmukaisuuden tarkistusten arviointipäätöksiksi. Ensimmäisten testausehdotuksia koskevien päätösluonnosten odotetaan valmistuvan vuoden 2009 alussa.

Jäsenvaltioiden tukemiseksi aineiden arvioinnissa ECHA voi ehdottaa joidenkin muiden kuin vaiheittain rekisteröitävien aineiden arvioimista vuosina 2009 ja 2010 viraston ja komiteamenettelyjen testaamiseksi.

Indikaattorit: Tärkeä tulosindikaattori on se, onnistutaanko tieteellisesti luotettavia arviointipäätösluonnoksia laatimaan asetetuissa määräajoissa ja hyväksytäänkö ne yksimielisesti jäsenvaltioiden komiteassa.

4.3 Luokitus ja merkintä, erityistä huolta aiheuttavat aineet (SVHC:t)

Yksi tärkeimmistä tavoitteista vuonna 2009 on, että ECHA julkaisee ensimmäisen ehdotuksen luetteloksi erityistä huolta aiheuttavista aineista, joita se suosittelee komissiolle lupamenettelyä varten. Suurena haasteena tässä tehtävässä on tieteeseen pohjautuvaan prioriteettien määrittelyyn tarvittavien tietojen keruu ja arviointi siten, että virasto voi tehdä avoimen ehdotuksen, joka saa jäsenvaltioiden tuen, ja laatia luettelon, jonka pohjalta seuraavat vaiheet voidaan panna täytäntöön tehokkaasti ja hallitusti. ECHAN on lisäksi esitettävä ensimmäiset suositukset komissiolle 1. kesäkuuta 2009 asetettuun määräaikaan mennessä.

Koska erityistä huolta aiheuttavien aineiden ensimmäisessä ehdokasluettelossa on vain vähän aineita, myös ECHAN ensimmäiset suositukset liitteeseen XIV sisällytettäväksi aineiksi tulevat olemaan suppeat. ECHA pitää ensisijaisen tärkeänä, että ehdokasaineluetteloa päivitetään vuonna 2009 ja että siitä saavutetaan yksimielisyys jäsenvaltioiden komiteassa. Aineen sisällyttäminen luetteloon asettaa velvoitteita tavaroiden valmistajille ja maahantuojille, joten tämä tulee kasvattamaan ECHAN neuvonnan tarvetta tällä alalla. Tässä yhteydessä pääpaino tulee olemaan aineiden tunnistamisessa.

Yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintää koskevien ehdotusten käsittelyä riskinarviointikomiteassa hiotaan vuonna 2009. Käsiteltävien asiakirja-aineistojen määrän odotetaan nousevan suureksi. Vuonna 2009 on kuitenkin todennäköisesti lisättävä ponnisteluja jäsenvaltioiden kouluttamiseksi liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen laatimisessa. Kun hiljattain sovittu CLP-asetus tulee voimaan, myös kemikaalien toimittajat voivat ehdottaa yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintää maksua vastaan.

Liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen valmistelua koskevia ohjeita joudutaan todennäköisesti tarkistamaan vuonna 2008 ja vuoden 2009 alussa saatavien kokemusten pohjalta.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat sihteeristön ja puheenjohtajien komiteoille tarjoaman tuen korkea tieteellinen ja tekninen laatu, komiteoiden hyväksymien erimielisyyksiä koskevien ratkaisuehdotusten prosenttiosuus, sekä asiakirja-aineistojen keskimääräiset käsittelyajat.

4.4 Rajoitukset ja luvat

Rajoitusprosessia aletaan soveltaa 1. kesäkuuta 2009. Tämän ”uuden” REACH-prosessin täytäntöönpano tulee olemaan haastavaa. Se eroaa olemassa olevia aineita koskevan asetuksen ja rajoituksia koskevan direktiivin mukaisesta ”vanhasta” järjestelmästä siten, että riskinarvioinnista, rajoitusehdotuksista ja sosioekonomisesta analyysistä keskustellaan rinnakkain eikä perättäin ja aikarajat ovat erittäin tiukat, kun taas aikaisemmin ei ollut mitään määräaikoja.

Suurimpia haasteita tulevat olemaan prosessin hallinta ja määräaikojen noudattaminen, tieteellisen ja teknisen laadun turvaaminen sekä sen varmistaminen, että viraston – puoltavien – lausuntojen sisältö riittää komission päätöksentekoon.

ECHA varautuu siihen, että joidenkin jäsenvaltioiden tulee olemaan vaikeaa valmistella liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja siten, että niiden pohjalta voidaan käydä hedelmällistä tieteellistä keskustelua ja niistä voidaan tehdä päätös määräajassa. Näissä tapauksissa haasteena on varmistaa, että tällaiset puutteelliset asiakirja-aineistot hylätään prosessin varhaisessa vaiheessa ja että jäsenvaltioille tarjotaan tukea korkealaatuisten asiakirja-aineistojen laatimisessa.

Lupamenettelyn alalla ECHA jatkaa valmistautumista lupapyyntöjen arviointien täytäntöönpanoon.

Riskinarviointikomitean ja sosioekonomisesta analyysistä vastaavan komitean on annettava korkealaatuisia lausuntoja REACH-asetuksessa säädetyissä määräajoissa². ECHAN sihteeristön on näin ollen autettava komiteoita kaikin mahdollisin tavoin. Tähän on varattu merkittävästi voimavaroja.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat sihteeristön ja puheenjohtajien komiteoille tarjoaman tuen korkea tieteellinen ja tekninen laatu, komiteoiden hyväksymien erimielisyyksiä koskevien ratkaisuehdotusten prosenttiosuus, sekä asiakirja-aineistojen keskimääräiset käsittelyajat.

² ECHA antaa lausuntoja komissiolle. Komissio päättää rajoituksista ja luvista yhdessä jäsenvaltioiden edustajista koostuvien komiteoiden kanssa niin kutsutun komiteamenettelyn kautta.

4.5 Viestintä

Viraston verkkosivuston ylläpito, jatkokehitys ja integrointi säilyvät tärkeimpänä viestintätoimintana vuonna 2009. Tavoitteena on varmistaa, että yleisö ja erilaiset sidosryhmät tunnistavat ECHAN verkkosivuston REACH-asetusta ja virastoa koskevan tiedon keskitetyksi lähteeksi, joka sisältää myös vapaasti ladattavaa koulutusmateriaalia. Mieli-pidejohtajien on tärkeää nähdä ECHA kemikaaleja koskevien tosiseikkojen luotettavana lähteenä.

Tämän tavoitteen saavuttamiseksi ECHA jatkaa keskeisten asiakirjojen käännättämistä. Tehtävää tukee käännöstenhallinta- ja laadunvalvontajärjestelmä, jota on vielä kehitettävä ja parannettava yhteistyön optimoimiseksi Euroopan unionin käännöskeskuksen CdT:n kanssa. Jäsenvaltioiden kanssa pyritään lisäksi tekemään yhteistyötä käännösten tarkistamisen alalla. REACH-viestinnän helpottamiseksi ECHA laatii monikielisen REACH-sanaston ECHAN, sidosryhmien ja viranomaisten käyttöön.

REACH-asetuksen saattaminen kaikkien sidosryhmien ja suuren yleisön tietoisuuteen on edelleen yleinen tavoite, ja viraston lehdistö-/mediapalvelun kehittämistä jatketaan vuonna 2009. Säännöllisen lehdistö-/mediatoiminnan (lehdistötilaisuuksien, haastattelujen ja artikkelien) ja esiintymisten lisäksi jäsenvaltioista ja EU:n ulkopuolisista maista peräisin oleville toimittajille ja mieli-pidevaikuttajille järjestetään ryhmävierailuja ECHAssa.

Erilaisia ECHAN yrityskuvaa vahvistavia asiakirjoja, kuten vuoden 2008 vuosikertomus, ajantasaistettuja esitteitä ja REACH-asetukseen liittyvää aineistoa, tullaan julkaisemaan sähköisesti. Asiakirjoja painetaan paperille vain pieni määrä. ”REACH-tiedottajien verkosto” eli jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja ECHAN viestintäpäälliköiden välille vuonna 2008 perustetun REHCORNin työryhmä koordinoi ECHAN ja jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten julkaisu- ja käännöstoimintaa siten, että ne täydentävät toisiaan mahdollisimman hyvin. Virasto tekee myös yhteistyötä Euroopan unionin käännöskeskuksen (CdT) kanssa käännösten laadun parantamiseksi entisestään.

Sidosryhmille järjestetään vuonna 2009 kaksi konferenssia/tapahtumaa Helsingissä. Niistä ensimmäinen edeltää toukokuussa 2009 järjestettävää ”Helsinki Chemicals Forum”-tapahtumaa, jossa ECHAlla on merkittävä rooli. Näissä tapahtumissa on tarkoitus tarjota asianosaisille tietoa ja mahdollisuus keskustella viraston toiminnasta.

Sidosryhmien osallistuminen viraston toimintaan esimerkiksi tarkkailijoina on jatkossakin tärkeää. Koska yksittäisille ECHAN toiminnasta kiinnostuneille henkilöille ei voida tarjota mahdollisuutta osallistua viraston työhön, vuonna 2008 päätettiin perustaa ECHAN sidosryhmäorganisaatioiden rekisteri. Näin sidosryhmäorganisaatiot, jotka täyttävät julkaistut kriteerit, voivat mahdollisesti lähettää tarkkailijoita viraston elimiin. Rekisteriä ylläpidetään ja täydennetään vuonna 2009 siten, että kiinnostuneet ja ehdot täyttävät sidosryhmäorganisaatiot voivat ilmoittautua siihen milloin vain.

Riskiviestintäverkoston työn ohella ja vuonna 2008 vahvistetun viestintästrategian mukaisesti virasto alkaa kehittää omia ongelmanhallintavalmiuksiaan ja valmistella aktiivista viestintää kaikista kemikaalien turvallisuuteen liittyvistä asioista. Tärkeänä välineenä tässä tulee olemaan näistä kysymyksistä tiedottava ECHAN verkkosivu. Vuonna 2009 asetetaan etusijalle luokitukseen ja merkintään sekä erityistä huolta aiheuttaviin aineisiin liittyvät kysymykset.

Yhteisymmärryksen lisäämiseksi ja ajantasaisen tiedon tarjoamiseksi REACH-asetuksen täytäntöönpanosta ECHA jatkaa REACH-koulutuksen tarjoamista pääasiallisesti jäsenvaltioista peräisin oleville kouluttajille. Samalla ECHA kehittää edelleen REACH-koulutusohjelmia, jotka on tarkoitettu ECHAN henkilöstölle, jäsenvaltioiden asiantuntijoille ja EU:n ulkopuolisista maista peräisin oleville kouluttajille, jotka haluavat seurata alalla tapahtuvaa teknistä ja tieteellistä kehitystä muun muassa REACH-IT-portaalin osalta.

Ulkoisen viestinnän lisäksi ECHA jakaa tietoa myös henkilöstölleen erityisesti intranetin jatkokehityksen kautta.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat viraston verkkosivuston kävijämäärä, viraston julkaisemien asiakirjojen ja niiden käännösten määrä ja laatu, ECHAN yksin tai yhdessä muiden kanssa järjestämien tapahtumien ja niiden osallistujien määrä sekä osallistujien näissä tapahtumissa ja median yleisesti antama palaute.

4.6 Neuvonta ja tuki

Ohjeet

Järjestelmän täytäntöönpanon helpottamiseksi ohjeissa kuvaillaan sekä teollisuudenalalle että jäsenvaltioiden toimivaltaisille viranomaisille yhteisesti sovittujen käytäntöjen mukaisesti REACH-asetuksen velvoitteiden täyttämistä. Ohjeet muodostavat täsmälliset puitteet, joiden sisällä yritykset ja toimialayhdistykset voivat kehittää erityisiä ala- tai yrityskohtaisia ratkaisuja REACH-vaatimusten täyttämiseksi.

Vuonna 2009 pyritään saattamaan valmiiksi ja ottamaan käyttöön edellisenä vuonna aloitettu menettely, jolla kerätään järjestelmällisesti palautetta ohjeiden käyttäjiltä. Ohjeiden ajantasaistamisen tarpeita selvitetään ja ajantasaista ohjeita tuotetaan, ohjeiden välistä yhdenmukaisuutta parannetaan ja uusia ohjeita kehitetään tarpeen mukaan. Työn perustana käytetään ohjeiden eri käyttäjäyhteisöjen, kuten teollisuudenalan, kansallisten neuvontapalvelujen, komission, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten, ECHAN ja jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten henkilöstön sekä komiteoiden antamaa palautetta. Etusijalle asetetaan sellainen ohjeiden ajantasaistaminen, jolla varmistetaan toimintoja koskevien päätösten ja julkaistujen ohjeiden yhdenmukaisuus. Saman periaatteen mukaisesti kehitetään lisäohjeita, joita tarvitaan toimitettuihin rekisteröintiasiakirja-aineistoihin liittyvien ECHAN toimintojen toteuttamiseen. Myös uusien ohjeiden laatiminen tai olemassa olevien ohjeiden ajantasaistaminen lainsäädännössä (esimerkiksi liitteessä XI tai V) tapahtuneiden muutosten tai uuden lainsäädännön (CLP-asetuksen) perusteella on tärkeää samoin kuin jätteitä ja talteen otettuja aineita koskevien ohjeiden saattaminen ajan tasalle.

CLP-asetusta koskevat ohjeet kehitetään yhdessä käyttöturvallisuustiedotteita koskevien ohjeiden kanssa.

Tietovaatimuksia ja kemikaaliturvallisuusarviointia koskevia ohjeita joudutaan todennäköisesti ajantasaistamaan ja kehittämään asteittain vuonna 2009. Niihin saatetaan esimerkiksi sisällyttää toimialan, tutkimusorganisaatioiden, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja ECHAN parhaillaan kehittämää menetelmiä ja välineitä, tai niitä saatetaan mukauttaa kansallisiin ja ECHAN neuvontapalveluihin tulleiden kysymysten pohjalta. Esineiden sisältämiä aineita koskevista vaatimuksista laadittujen ohjeiden ajantasaistamisessa tullaan edistymään merkittävästi vuonna 2009. Riskiviestinnästä on lisäksi suunniteltu ohjeita, joilla parannettaisiin riskejä ja kemikaalien turvallista käyttöä koskevien tietojen välittämistä ja koordinoitaisiin jäsenvaltioiden toimintaa tällä alalla.

Ohjeiden ajantasaistamisessa ja uusien ohjeiden kehittämisessä sovelletaan järjestelmällisesti hallituneuvoston vuonna 2008 hyväksymää ohjeiden ajantasaistamismenettelyä, johon liittyy tarvittaessa asiantuntijakumppanien ryhmien perustaminen ja osallistuminen. Varmistaakseen, että menettely toimii suunnitelmien mukaan, ECHA seuraa menettelyä tarkasti ja ottaa käyttöön muodollisen tarkistusprosessin, jonka kautta menettelyä voidaan parantaa oppimalla kokemuksista.

ECHA aikoo myös panostaa verkkosivuston kautta tarjottavan ohjeistuksen yhtenäistämiseen, käyttäjien näkökulman huomioimiseen ohjeissa ja ohjeiden saatavuuden parantamiseen – muun muassa tarjoamalla käännettyjä yhteenvetoja (tiedotteita ja muita selittäviä asiakirjoja) ohjeista. Tämä edellyttää verkkosivuston uudistamista ohjeiden saatavuuden tehostamiseksi.

ECHAN sisällä pyritään lisäksi parantamaan ohjeiden ylläpito- ja ajantasaistamistyön koordinoitua ECHAN toiminnan kanssa.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat edistyminen uusien ohjeasiakirjojen (esim. riskiviestintää koskevien ohjeiden) oikea-aikaisessa hyväksymisessä ja julkaisemisessa sekä ohjeasiakirjojen (esim. tarkistettujen rekisteröintiohjeiden sekä tarkistettujen kemikaaliturvallisuusraporttia (CSR) ja kemikaaliturvallisuusarviointia (CSA) koskevien ohjeiden) ajantasaistamisessa. Ohjeiden käyttäjien antama palaute toimii ohjeiden laadun indikaattorina.

Neuvontapalvelut (helpdesk)

ECHAN neuvontapalvelu tarjoaa edelleen kohtuullisessa ajassa neuvoja rekisteröijille ja muille muun muassa REACH-IT-portaalin ja IUCLID 5 -sovelluksen käytöstä tietojen toimittamisessa ECHAan. Vastausten yhtenäisyyden varmistamiseksi sekä tietojen välittämiseksi suurelle yleisölle ja lehdistölle ECHAan erilaisia kanavia pitkin saapuvia ulkoisia tietopyyntöjä pyritään hallitsemaan entistä tehokkaammin. Tarvittavien koodaus- ja jakeluvalmiuksien vahvistaminen on jo itsessään haastavaa. REACH-vaatimuksia koskevissa kysymyksissä ECHAN neuvontapalvelu keskittyy niihin kysymyksiin, jotka liittyvät suoraan asiakirjojen toimituksiin ECHAlle, mutta myös yhteisön ulkopuolella sijaitseville yrityksille tarjotaan tietoa, sillä niiden edun mukaista on helpottaa tuotteiden saattamista markkinoille

EU:ssa. Nykyisiä rakenteita parannetaan hiomalla olemassa olevia välineitä ja kouluttamalla neuvontapalvelun henkilöstöä. Johdolle laaditaan säännöllisesti neljännesvuosittaisia raportteja asiakkaiden kyselyistä ja tarjotun palvelun laadusta. Olemassa olevien ohjeiden heikkouksia, kuten neuvontapalvelun asiakkaiden havaitsemia puutteita, koskeva palaute kootaan ja toimitetaan kyseisestä asiasta esim. ohjeista, REACH-IT-portaalista tai IUCLID 5 –sovelluksesta vastaavalle ECHAN yksikölle.

ECHA jatkaa kansallisten REACH-neuvontapalvelujen verkoston (REACH-Help-Netin ja sen työryhmien esimerkiksi REACH-viestinnän alalla) johtamista ja tehostaa yhteistyötä voimavarojen käytön optimoimiseksi. Vastauksien yhdenmukaistaminen on tärkein tehtävä, mutta sen lisäksi kehitetään yhteistyötä ja tehostetaan aktiivista tiedottamista yleisen tietoisuuden lisäämiseksi erityisesti lähestyvistä vuoden 2010 määräajasta. Lisäksi verkosto antaa järjestelmällisesti palautetta usein esitetyistä kysymyksistä, joihin vastataan viraston verkkosivuston *FAQ-osassa*, kun vastauksista on sovittu.

Näiden tavoitteiden saavuttamiseksi REACH-Help-Net kokoontuu vuonna 2009 vähintään kaksi kertaa ja järjestää REACH-neuvontapalvelujen yhdyshenkilöiden verkostolle (REHCORN) ylimääräisiä työpajoja ja koulutuksia, joissa arvioidaan tavoitteiden saavuttamisessa tapahtunutta edistystä sekä vahvistetaan ja ajantasaistetaan työsuunnitelmia. ECHA järjestää, jos mahdollista REHCORNin tapaamisten yhteydessä, erityisesti neuvontapalvelun virkamiehille tarkoitettua koulutusta. Neuvontapalvelu jatkaa vuonna 2009 aktiivista tietojenvaihtoa neuvontapalvelun organisointiin ja palvelun tarjoamiseen liittyvistä hyvistä toimintatavoista. Erityistä huomiota kiinnitetään neuvontapalvelun työntekijöiden asiantuntemuksen ylläpitämiseen sellaisella tasolla, että he pystyvät vastaamaan kunnolla, mutta samalla riittävän nopeasti, yhä monimutkaisempiin ja vaikeampiin kysymyksiin.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat niiden kyselyjen prosentuaalinen osuus, joihin on vastattu kohtuullisessa ajassa, REHCORNin tasolla yhdenmukaistettujen vastausten määrä ja käyttäjien antama palaute.

Yhteisön toimielimille tarjottava neuvonta

ECHA tarjoaa tapauskohtaisesti tieteellistä ja käytännön neuvontaa yhteisön toimielimille, erityisesti komissiolle. Etusijalla on nanomateriaaleja ja niiden erityispiirteiden käsittelyä rekisteröinti-asiakirja-aineistoissa koskeva neuvonta. Vuonna 2008 aloitettiin lisäksi komission pyynnöstä keskustelut siitä, millainen rooli ECHAlla voisi olla biosididirektiivin suunnitellun tarkistuksen yhteydessä. ECHAN on osallistuttava tiiviisti prosessin etenemiseen ja esitettävä yksityiskohtaisia analyysejä potentiaalisten roolivaihtoehtojensa resurssivaikutuksista.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat annettujen neuvojen määrä ja laatu sekä niiden sisällyttäminen komission asiakirjoihin ja mahdollisiin REACH- ja CLP-asetusten ja niihin liittyvien täytäntöönpanosäädösten tarkistamista koskeviin lainsäädännöllisiin ehdotuksiin.

4.7 Viraston lausuntojen ja päätösten valmistelu – komiteat ja foorumi

Riskinarviointikomitean (RAC) ja jäsenvaltioiden komitean (MSC) käsittelyä edellyttävien asiakirja-aineistojen määrä tulee kasvamaan vuonna 2009, jolloin komiteoiden kehittämät työmenettelyt joutuvat testiin. Lisäksi sosioekonomisesta analyysistä vastaava komitea (SEAC) aloittaa toimintansa, kun rajoitusehdotuksia aletaan vastaanottaa 1. kesäkuuta 2009. Jokainen näistä kolmesta komiteasta kokoontuu neljästä kuuteen kertaan vuonna 2009. Erityisesti MSC saattaa joutua kokoontumaan useammin, ja kaikki komiteat ovatkin valmiita lisäämään kokousten määrää. Lisäksi saatetaan perustaa työryhmiä jatkamaan työtä kokousten välillä.

RAC:n työmäärä tulee kasvamaan merkittävästi, kun rajoituksia koskevaa osastoa aletaan soveltaa kesäkuussa 2009, ja siksi komitea on sopinut kokoontuvansa kuusi kertaa. Rajoituksia koskevia liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja ennakoidaan toimitettavan jonkin verran. RAC jatkaa myös uusien yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintää koskevien liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen käsittelyä ja vuonna 2008 toimitettuja asiakirja-aineistoja koskevien lausuntojen viimeistelyä. Komitea arvioi saavansa merkittävän määrän asiakirja-aineistoja käsiteltäväksi loppuun vuonna 2009.

Rajoitusmenettelyjen yhteydessä myös SEAC alkaa käsitellä asiakirja-aineistoja. SEAC:n on vielä sovittava menetelmistä, jotta se voisi alkaa tehokkaasti käsitellä rajoituksia koskevia liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja vuoden 2009 jälkipuoliskolla. SEAC:n ei kuitenkaan odoteta antavan yhtään lausuntoa vielä vuonna 2009, koska julkisen kuulemisen kestoksi on REACH-asetuksessa säädetty kuusi kuukautta. Kaiken kaikkiaan SEAC:n on tarkoitus kokoontua yhteensä neljä kertaa vuonna 2009.

MSC valmistelelee testausehdotuksia koskevia viraston lausuntoluonnoksia, joihin jäsenvaltiot ehdottavat muutoksia, ja pyrkii saamaan aikaan jäsenvaltioiden sopimuksen toimialaansa kuuluvista menettelyistä. Testausehdotuksia odotetaan tulevan vain hyvin vähän vuonna 2009, ja MSC:n odotetaan joutuvan käsittelemään suurinta osaa päätösluonnoksista. MSC käsittelee edelleen erityistä huolta aiheuttavia aineita koskevia ehdotuksia ja antaa lausuntoja ensisijaisista aineista, jotka on suositeltu sisällytettäväksi liitteeseen XIV (luvanvaraisten aineiden luettelon). Komitea kokoontuu viisi tai kuusi kertaa, ja se joutuu käyttämään usein kirjallista menettelyä pysyäkseen tiukoissa aikarajoissa.

Epävarmuus siitä, kuinka paljon virastoon tosiasiallisesti toimitetaan liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja, jotka koskevat yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintää, rajoituksia ja ehdotuksia erityistä huolta aiheuttaviksi aineiksi, sekä siitä, kuinka paljon joudutaan käsittelemään muuta kuin vaiheittaista rekisteröintiä ja testausehdotuksia, aiheuttaa merkittävän riskin komiteoiden työlle. Kokousten suunnittelussa onkin oltava riittävästi joustovaraa. Ylimääräisiä kokouksia sovitaan alustavasti, ja niihin varataan tarvittavat resurssit.

Täytäntöönpanoa käsittelevä tietojenvaihtofoorumi kokoontuu vuonna 2009 kolme kertaa käsittelemään työsuunnitelmansa mukaisia aiheita ja muokkaamaan jatkuvaa työsuunnitelmaansa foorumin jäsenten yksilöimien prioriteettien pohjalta. Alkuvaiheessa

foorumi keskittyy REACH-asetuksen täytäntöönpanon valvonnasta vastaavien virkamiesten tehtävien selkeyttämiseen ja parhaiden käytäntöjen selvittämiseen. Foorumin osallistuminen erilaisiin koordinoituihin hankkeisiin kuten ”ei tietoja, ei markkinoita” -säännön täytäntöönpanoon (esi)rekisteröinnin valvonnassa, on erityisen tärkeää. Foorumi ottaa myös kantaa RAC:n tai SEAC:n kysymyksiin rajoitusten tai ohjeiden täytäntöönpanokelpoisuudesta. Sen työtä tukevat erilaiset työryhmät. ECHA tukee foorumin toimintaa talousarvionsa sallimissa rajoissa esimerkiksi yhteisrahoittamalla yhteisiä toimintoja tai pieniä tutkimuksia, joita foorumi pitää työnsä kannalta tarpeellisina ja jotka ovat välttämättömiä REACH-asetuksen täytäntöönpanon koordinoinnin ja laadun parantamiseksi. ECHA myös osallistuu tehokkaan ja suojatun tietojenvaihdon kehittämiseen ECHAN ja täytäntöönpanon valvonnasta vastaavien viranomaisten välille.

Kaikki komiteat ja foorumi lujittavat edelleen yhteistyötä ECHAN muiden elinten kanssa ja suhteita keskeisiin tieteellisiin elimiin ja EU:n virastoihin. Tarpeelliset menettelysäännöt ja/tai yhteisymmärryspöytäkirjat on tarkoitus vahvistaa vuoden 2009 loppuun mennessä.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat tieteellisten ja teknisten lausuntojen ja käsittelyjen laatu, määräaikojen noudattamisen aste, jäsenvaltioiden komiteassa saavutettujen yhteisymmärryspäätösten prosentuaalinen osuus ja osallistuvien osapuolien tyytyväisyys.

4.8 Toimintaa tukevat tietotekniset välineet

REACH-IT

REACH-IT-portaaliin liittyvä vuonna 2009 tehtävä työ riippuu portaalin käytössä vuonna 2008 saavutetuista tuloksista ja sopimusjärjestelyjä koskevista päätöksistä vuoden 2008 lopulla.

Tarkoituksena on kuitenkin paitsi julkaista esirekisteröityjen aineiden luettelo 1. tammikuuta mennessä, myös saattaa kaikki REACH-IT-portaaliin liittyvät toiminnot ja tietojen jakamiseen tarkoitettu sivusto valmiiksi vuoden 2009 aikana. Lisäksi ECHAN ensimmäiset työkulut pitäisi saada valmiiksi, jotta niiden pohjalta voitaisiin koodata kaikki tarvittavat työkulut vuonna 2010.

REACH-IT-sidosryhmien kanssa tehdään edelleen tiiviisti yhteistyötä. Tämä tarkoittaa muun muassa useita tapaamisia REACH-IT-sidosryhmien ja tietoturvavastaavien verkoston kanssa sekä vuorovaikutusta toimialan kanssa.

IUCLID 5

Vuonna 2009 on tarkoitus tarjota jatkuvaa ylläpitotukea, kehittää IUCLID-sovellukseen lisätoimintoja erityisten ongelmien ratkaisemiseksi (esimerkiksi moduuli asiakirja-aineistojen täydellisyyden tarkastamiseen) ja rakentaa liitännä IUCLID-sovelluksen ja muiden kehitteillä olevien järjestelmien, kuten CSR-välineen ja REACH-IT-portaalin, välille. Työ ostetaan alihankintana puitesopimusten pohjalta. Lisäksi käynnistetään hankintamenettely uuden IUCLID-analyysin tekemiseksi ja tietoteknisten hankkeiden kehittämiseksi.

Hyviä suhteita ulkoisiin käyttäjiin vahvistetaan ja virallistetaan IUCLID 5 -sovelluksen alalla perustamalla IUCLID-johtoryhmä (IMG), joka tekee myös tiiviisti yhteistyötä OECD:n IUCLID-asiantuntijaryhmän kanssa. IMG vastaa IUCLID 5:n ja REACH-IT:n käyttäjäyhteisöjen antaman palautteen seurannasta ja analysoinnista järjestelmien ylläpitämiseksi tai uusien toimintojen kehittämiseksi tarpeen mukaan. IMG vastaa myös siitä, että tietoteknisissä hankkeissa vastataan yksilöityihin käyttäjien tarpeisiin.

CSR-sovellus

ECHA kehittää ulkopuolisten alihankkijoiden ja sidosryhmien asiantuntijoiden tuella sovelluksen, joka auttaa rekisteröijää altistumisskenaarioiden kehittämisessä ja niihin liittyvien kemikaaliturvallisuusarviointien toteuttamisessa. Tämä CSA-/CSR-sovellus ohjaa käyttäjää altistumisskenaarioiden kehittämisen eri vaiheissa sellaisina kuin ne kuvaillaan tietovaatimuksia ja kemikaaliturvallisuusarviointia koskevissa ohjeissa.

Väline otetaan käyttöön asteittain, koska sen kehittämiseen on vain hyvin vähän aikaa. Ensimmäinen versio 0.1, jota käytetään pääasiallisesti esittelyyn ja testaamiseen, on tarkoitus julkistaa alkusyksystä 2009. Siinä pitäisi jo olla tärkeimmät toiminnot, jotka mahdollistavat muun muassa asianmukaisten tietojen tuonnin IUCLID 5:stä, työnkulun tukemisen altistumisskenaarioiden rakentamisessa, altistumisen arvioinnin olemassa olevien 1. tason välineiden perusteella, vakiomuotoisen riskinluonnehdinnan ja raportoinnin CSR:ää varten sekä altistumisskenaarioliitteiden lisäämisen käyttöturvallisuustiedotteeseen. Version 0.1 on tarkoitus toimia vankkana alustana versiolle 1.0, joka on suunniteltu julkaistavaksi vuoden 2010 ensimmäisellä vuosineljänneksellä.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat CSR-välineen ja REACH-IT-portaalin uusien toimintojen valmistuminen aikataulun ja budjetin puitteissa, koulutustilaisuuksien ja jaettujen käyttöoppaiden määrä sekä IUCLID 5 -sovelluksen osalta päivitysten ja parannusten kehittäminen OECD:n ja toimialan kanssa laaditun suunnitelman mukaisesti.

5 Yhteistyö EU:n toimielinten ja elinten sekä jäsenvaltioiden kanssa

Virasto jatkaa vuonna 2009 yhteistyön kehittämistä ja sujuvoittamista EU:n toimielinten ja erityisesti Euroopan parlamentin ja komission kanssa. Erityistä huomiota kiinnitetään menettelyihin, joilla lausunnot siirretään komiteoilta komissioon, ja komission tukemiseen päätöksentekoprosessissa. Myös jäsenvaltioiden kanssa tehtävä yhteistyö säilyy tärkeänä osana viraston arkea. Sitä vahvistetaan kehittämällä tehokkaita välineitä tietojen ja asiakirjojen siirtoon, muun muassa antamalla jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten asiantuntijoille mahdollisuus käyttää REACH-tietokantoja. Lisäksi ECHA jatkaa hyödyllistä yhteistyötä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa vakiintuneessa REACH CA -ryhmässä. ECHA osallistuu aktiivisesti REACH CA -ryhmän ja sen työryhmien työhön erityisesti yhteistyössä YTK:n nanomateriaaleja käsittelevän työryhmän kanssa. Täytäntöönpanoa valvovien viranomaisten tietotarpeet selvitetään ja heidän työnsä tueksi luodaan tehokkaat menettelyt kunnioittaen kuitenkin toimialan oikeutettuja tietosuojatouktoja. ECHA kehittää yhteistyötään jäsenvaltioiden toimivaltaisten

viranomaisten kanssa ja täydentää sitä tarvittaessa tilapäisillä tai pysyvillä tapahtumilla tai rakenteilla.

Neuvontapalvelujen verkosto (REACH-Help-Net), tietoturvavastaavien ja viestintä-/käännöspäälliköiden verkostot sekä riskiviestintäverkosto jatkavat työtään vuonna 2009. Jokainen niistä kokoontuu kahdesta neljään kertaan ja järjestää tarvittaessa useita (tilapäisten) työryhmien kokouksia. Kaikkien näiden verkostojen tavoitteena on koordinoita jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja viraston toimintaa, ja niiden lisäksi voidaan tarvittaessa perustaa uusia verkostoja vuonna 2009, jos virasto ja jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset yhdessä toteavat ne tarpeellisiksi.

Riskiviestintäverkosto osallistuu riskiviestintää koskevien ohjeiden kehittämiseen ja tarjoaa puitteet tietojen ja kokemusten vaihtoon hyvistä käytännöistä, kun yleisölle tiedotetaan riskeistä ja kemikaalien turvallisesta käytöstä. Verkosto kokoontuu vähintään kaksi tai kolme kertaa vuonna 2009, ja kokousten valmistelemiseksi saatetaan perustaa erityisiä aiheita käsitteleviä työryhmiä.

Suhteita jäsenvaltioiden toimivaltaisiin viranomaisiin lujitetaan tarjoamalla näiden viranomaisten henkilöstöön kuuluville kouluttajille koulutusta, jossa käsitellään heitä kiinnostavia REACH-prosesseja ja -välineitä. Vuonna 2009 järjestetään vähintään kaksi tai kolme koulutustapahtumaa kysynnän mukaan.

Indikaattorit: Tärkeä tulosindikaattori on yhteisön toimielinten, muiden virastojen ja jäsenvaltioiden kanssa toteutettavien yhteisten toimintojen määrä. Koska yhteisön toimielinten ja jäsenvaltioiden kanssa tehtävä yhteistyö vaikuttaa suoraan useimpiin viraston toimintoihin, myös komiteoiden työskentelyä, neuvontapalvelua ja REACH-operaatioita koskevista indikaattoreista voi olla hyötyä.

6 Kansainvälinen toiminta

Virasto vastaa budjettinsa asettamissa rajoissa komission pyyntöihin, jotka koskevat tieteellistä/teknistä tukea sen kahden- ja monenvälisessä kansainvälisessä toiminnassa kemikaalien sääntelyn alalla. Tässä komissiolle annettavassa tuessa noudatetaan yhteisesti sovittua työsuunnitelmaa, joka saadaan valmiiksi vuonna 2008. Kansainvälinen yhteistyöryhmä koordinoi ECHAN osuutta työsuunnitelman toteuttamisessa ja varmistaa, että siinä käytetään tehokkaasti viraston voimavaroja. Lisäksi ECHA jatkaa suorien tieteellisten/teknisten yhteyksien kehittämistä kolmansien maiden toimielinten ja osaamiskeskusten kanssa ECHAN tehtäväalueilla.

Viraston kansainväliset suhteet ja toimet tehostuvat vuonna 2009. ECHA osallistuu lukuisiin OECD:n toimintoihin, jotka liittyvät suoraan REACH-asetuksen täytäntöönpanoon, erityisesti vaaroja koskevan tiedon globaalin portaalin projektinhallintaan ja QSAR-työkalujen jatkokehitykseen. ECHA osallistuu myös käytössä olevia kemikaaleja käsittelevän toimintaryhmän ja sen alaryhmien sekä altistumisen arviointia suorittavan toimintaryhmän työhön, yhdenmukaisia mallipohjia koskevaan hankkeeseen sekä nanomateriaalien terveys- ja

ympäristövaikutusten käsittelyyn. ECHA saattaa järjestää OECD:n kanssa yhteisiä konferensseja erityisistä aiheista.

OECD:hen liittyvän toiminnan ohella ECHA tukee komission työtä pysyviä orgaanisia yhdisteitä koskevan Tukholman yleissopimuksen alalla ja – käytössä olevien voimavarojen rajoissa – tarjoaa koulutusta kolmansien maiden kouluttajille sekä järjestää kolmansien maiden kanssa tapaamisia ja konferensseja, joissa se tiedottaa REACH-vaatimuksista. Lisäksi ECHA edistää yhteisön ja kolmansien maiden välistä yhteistyötä osallistumalla hyvien toimintatapojen vaihtoon ECHAN tehtävälueella.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat ECHAN osallistumisesta kansainvälisiin tapaamisiin saatava palaute, koulutettujen kouluttajien määrä, niiden kolmansien maiden sidosryhmien laajuus ja määrä, jotka ECHA on tavoittanut osallistumalla tapaamisiin ja konferensseihin, sekä alalla toimiviin kolmansien maiden toimielimiin luotujen yhteyksien ja niiden kanssa harjoitetun tieteellisen/teknisen vaihdon määrä ja laatu.

7 Valituslautakunta

Ensimmäisten valitusten odotetaan saapuvan vuonna 2009. Hallintoneuvoston kesäkuussa 2008 tekemästä päätöksestä huolimatta valituslautakunta ei ollut täysin toimintavalmis vuonna 2008, koska kaksi kolmesta nimitetystä jäsenestä torjui paikkatarjouksen. Näin ollen ensisijainen tehtävä valituslautakunnan osalta on, että hallintoneuvosto saattaa päätökseen valituslautakunnan jäsenten toisen nimitysmenettelyn ja varmistaa, että nimitetyt jäsenet aloittavat tehtävässään mahdollisimman pian.

Valituslautakunnan riippumattomien jäsenten on hyvin organisoidun kirjaamon avustuksella osoitettava kykynsä tehdä perusteltuja päätöksiä tiukoissa aikatauluissa ja siten minimoida asianosaisten oikeudenkäyntimenettelyjen tarve. Valituslautakunnan muita suuria haasteita on, että sen on vahvistettava omat menettelysääntönsä ja käytäntönsä sekä osoitettava kykynsä tehdä laadukkaita päätöksiä ja siten kasvattaa sidosryhmien luottamusta valitusmenettelyyn. Osa valituslautakunnan ja kirjaamon menettelysäännöistä voidaan vahvistaa vasta sen jälkeen, kun valituslautakunnan jäsenet on nimitetty, joten tämä on saatettava päätökseen heti, kun lautakunnan jäsenet ovat aloittaneet tehtävissään. Valituslautakunnan ja kirjaamon on lisäksi tärkeää varmistaa, että kaikki muut tehokkaan ja turvatuksen menettelyn perusedellytykset ovat kunnossa.

Valituslautakunnan on myös kehitettävä toimenpiteitä, jotka vähentävät töiden kasautumisen todennäköisyyttä. Tämän vuoksi tehokas viestintä mahdollisille valittajille on asetettu yhdeksi tärkeimmistä tavoitteista. Tarvitaan asianmukaisen oikeuskäytännön tehokas, kattava ja käyttäjäystävällinen tietokanta, jotta mahdolliset valittajat voisivat tehdä varmoja ja tietoon perustuvia päätöksiä siitä, kannattaako heidän valittaa ja jos kannattaa, niin missä määrin. Valittajilla pitäisi myös olla mahdollisuus saada valitusmenettelystä online-tietoa ja asianmukaisia ohjeita menettelyvirheistä johtuvien viiveiden ja hylkäämisten vähentämiseksi. Sähköiseen tietojenvaihtoon on panostettava jatkuvasti. Asianmukaisten oikeudellisten

kaavakkeiden ja ohjeiden laatimisen helposti ymmärrettävässä ja käyttäjäystävällisessä muodossa pitäisi tehostaa valitusten käsittelyä.

Varamiesten ja lisäjäsenten koulutukseen on kiinnitettävä erityistä huomiota ja heidät on pidettävä ajan tasalla asiaa koskevan oikeuskäytännön ja menettelyjen kehittymisessä siten, että he voivat tarvittaessa avustaa lautakuntaa. Tulevien tarpeiden tehokkaan ja hyvin ajoitetun suunnittelun varmistamiseksi pitäisi viraston muiden yksiköiden kanssa kehittää tarkempi tapa ennakoita valitusten määrää tähänastisen kokemuksen perusteella.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat käsiteltyjen valitusten määrä ja menettelyjen kesto sekä päätösten laatu ja oikeudellinen luotettavuus.

8 Hallinto

ECHAN hallinto hoitaa tuloja ja menoja sekä tilejä asiaa koskevien lainsäädännöllisten vaatimusten mukaisesti ja vastaa henkilöstön rekrytoinnista, johdosta ja hallinnoinnista. Se hoitaa myös viraston tehokkaan toiminnan edellyttämiä infrastruktuuripalveluja.

8.1 Fyysinen infrastruktuuri

Viraston konferenssikeskuksen rakennustöiden pitäisi valmistua vuoden 2008 loppuun mennessä, ja suuria haasteita vuonna 2009 tulee olemaan tämän tilan käyttöönotto ja hallinta sekä vuotuisen vierailijavirran, joka on arvioitu 2000 kokousosallistujaksi vuodessa, hallinta. Tilojen kehittämisessä pyritään optimoimaan toimistotilan käyttöä, edistämään tilojen kustannustehokasta hallintaa sekä vahvistamaan ja toteuttamaan asianmukaisia toimintalinjoja turvallisuuden, työterveyden ja työturvallisuuden sekä ympäristötietoisuuden aloilla. Konferenssikeskuksen hallintaan tarvitaan ylimääräistä avustavaa henkilöstöä.

Indikaattorit: Tärkeä tulosindikaattori on uudessa konferenssikeskuksessa pidettävien kokousten määrä sekä konferenssikeskuksen tiloista ja muista tiloista raportoitujen valitusten määrä.

8.2 Tietotekniikka ja liitäntäpalvelut

REACH-lainsäädännön tueksi kehitettyjä teknisiä ratkaisuja integroidaan ja yhdenmukaistetaan vuonna 2009, ja osana näitä toimia tarkistetaan ja vakautetaan REACH-IT-arkkitehtuuria sekä lujitetaan ja vakautetaan teknistä infrastruktuuria ja käytössä olevia resursseja. ECHAN tietokeskuksen toimintaa tarkistetaan ja parannetaan asiakirja-aineistojen toimittamisen ja esirekisteröintiin liittyvien prosessien totuttamisen yhteydessä tuotetun tosiasiallisen kuormituksen, tietovirran ja verkkoliikenteen pohjalta. Toipumisvalmiuksia ja niihin liittyviä käyttömenettelyjä mukautetaan ja parannetaan edellä mainitun tarkistuksen tulosten pohjalta. Näiden toimintojen rinnalla tieto- ja viestintätekniikan yksikkö jatkaa operatiivisen tuen tarjoamista REACH-IT-järjestelmän moitteettoman toiminnan, käytön ja jatkoparantamisen alalla.

Suojattuja verkkoyhteyksiä jäsenvaltioiden toimivaltaisiin viranomaisiin laajennetaan, ylläpidetään ja seurataan viraston tietoturvalähtöisyyden ja -menettelyjen mukaisesti. Viimeksi mainittuja tarkistetaan ja hiotaan ISO 27001 -standardien mukaisesti vuonna 2009.

Valtaosaa tietoteknisistä hankkeista, sovelluksista ja järjestelmistä on tarkoitus hallita vuonna 2009 viraston normaalin hallintotavan mukaisesti. Tätä varten tieto- ja viestintäteknikasta vastaava henkilöstö hoitaa vuonna 2009 tuen ja palvelut, joita tieto- ja viestintäteknikan yksikön tuki- ja ylläpitovoimavarat edellyttävät, samalla kun se panee täytäntöön viraston arkkitehtuuria koskevia suuntaviivoja ja varmistaa laatuvaatimusten noudattamisen hankkeiden toteuttamisessa.

Verkon, viestinnän, teknisen infrastruktuurin ja käyttäjien tuen laajentamista ja parantamista jatketaan viraston henkilöstömäärän ja tilojen (esim. uuden konferenssikeskuksen) kasvuun liittyvien tarpeiden kattamiseksi. Tietotekninen neuvontapalvelu ja muut erikoistuneet tekniset resurssit tarjoavat vuonna 2009 jatkuvaa tukea muiden oheisjärjestelmien ja -sovellusten toiminnan varmistamiseen ja jatkokehittämiseen virastossa käytössä olevien tietoteknisten laite- ja välineresurssien mukaisesti.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat järjestelmän toimintakatkosten keston prosentuaalinen osuus, tietoteknisen neuvontapalvelun vastausaika ja tietoteknisten hankkeiden valmistuminen suunnitelman ja budjetin mukaisesti.

8.3 Talousarvio, rahoitus ja hankinnat

Ensimmäisen taloudellisesti riippumattoman vuoden jälkeen virastossa on vakiinnutettu tärkeimmät rahoitusjärjestelmät ja -rakenteet, joita tarvitaan päivittäiseen toimintaan, kuten rahoituksen yleiseen koordinointiin sekä taloudellisten varojen kehittämiseen ja niiden oikea-aikaiseen ja täsmälliseen hallintaan. Virastossa kehitetystä maksu- ja laskutusjärjestelmästä ehditään vuoden 2009 alkuun mennessä saada käytännön kokemusta seitsemän kuukauden ajan maksuasetuksen voimaantulosta. Lisäksi käyttöomaisuuden ja varastojen hallintaan käytettävän ABAC Assets -moduulin toteutusta saatetaan joutua hiomaan ensimmäisten kokemusten perusteella.

Sen jälkeen kun esirekisteröityjen aineiden luettelo on julkaistu 1. tammikuuta 2009, ECHA tarkistaa maksutuloja koskevia arvioita tunnistaakseen vuonna 2009 ja sitä seuraavina vuosina mahdollisesti ilmaantuvia budjettirajoituksia.

Rekisteröintimäärien ja niihin liittyvien laskujen määrän odotetaan kasvavan edelleen vuodeksi 2010 ennustetun ruuhkan alla, ja tämä edellyttää laskutushenkilöstön vahvistamista. Myös menojen odotetaan kasvavan muun muassa uusien palveluhankintojen ja komiteoiden esittelijöiden palkkioiden maksun myötä.

Tähän työohjelmaan on liitetty hankintasuunnitelma (liite 2). Siihen sisältyy hankintoihin liittyviä tietoja riittävän avoimuuden takaamiseksi.

Operatiiviset pääosastot tekevät ja käyttävät sopimuksia työnsä tueksi. Näiden sopimusten hallinnassa sovelletaan komission ja yhteisön muiden elinten normaaleja sopimushallinta- ja hankintasääntöjä.

Keskeisten taloudellisten tehtävien jatkuvuutta joudutaan todennäköisesti tarkistamaan vuonna 2009. Lisäksi on vahvistettava varainhoitoon liittyviä sisäisiä valvontamenettelyjä. Tämän jälkeen voidaan arvioida sisäisen valvontajärjestelmän tehokkuus.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat talousarvion toteutusaste, valitusten vähäinen määrä ja asetetuissa määräajoissa tehtyjen maksujen prosentuaalinen osuus.

8.4 Henkilöresurssit ja koulutus

Viraston ennakoidaan kasvavan yli sadalla työntekijällä vuonna 2009, ja suunnitellun henkilöstömäärän käsittelemiseen on oltava tehokkaat hallinto- ja johtamisjärjestelmät. Vuoden 2009 tärkeimpiin tavoitteisiin kuuluu valintamenettelyjen saattaminen päätökseen vuoden 2008 loppuun mennessä loppuun käytettyjen varallaololuetteloiden uusimiseksi. Ylemmät tieteelliset virat täytetään erityisasiantuntijoiden tarpeen mukaan. Hallintoneuvoston on vahvistettava lisää henkilöstösäännön täytäntöönpanosääntöjä komission hyväksynnän ja henkilöstökomitean kuulemisen jälkeen kesäkuuhun 2009 mennessä. Ensimmäiset viisivuotisella sopimuksella palkatut tilapäiset toimihenkilöt voivat vuonna 2009 osallistua kirjalliseen kokeeseen, joka on suoritettava kolmannen työvuoden loppuun mennessä.

Koulutuspuolella keskitytään viraston operatiivisen henkilöstön koulutusohjelman ja uuden johtohenkilöstön kehittämisohjelman edelleenkehittämiseen.

Indikaattorit: Tärkeitä tulosindikaattoreita ovat henkilöstötaulukon toteutusaste, saatujen virallisten valitusten määrä tai järjestettyjen koulutustapahtumien määrä.

8.5 Sisäinen tarkastus ja laadunvalvonta

Sisäisen tarkastuksen ja laadunvalvonnan ammattimaistumiseen vaikuttaa kaksi tärkeää tekijää: henkilöstön nimittäminen laadunhallintaan, johon kuuluu tärkeä menettelytapaohjeiden keskitetty hallinnointi, ja komission sisäisen tarkastuksen yksikön kanssa ECHAN riskinarvioinnissa tehtävä yhteistyö kolmen seuraavan vuoden tarkastussuunnitelmien koordinoimiseksi. Tehtävien eriyttäminen lisää viraston sisäisen tarkastuspalvelun riippumattomuutta.

Komission sisäisen tarkastuksen yksikön on ECHAN sisäisenä tarkastajana esitettävä hallintoneuvostolle joulukuussa 2008 koordinoitu monivuotinen tarkastussuunnitelma (vuosille 2009–2011). Kun otetaan huomioon ECHAN nopea kasvu, sen toiminta-alueen asteittainen laajentuminen ja sen valvontaympäristön muuttuminen, yleistä riskinarviointia ja siihen perustuvaa jatkuvaa tarkastussuunnitelmaa tullaan todennäköisesti ajantasaistamaan ja hienosäätämään vuonna 2009. Riskinarviointi on tärkeä lähde, kun pääjohtaja laatii viraston

tulojen ja menojen hyväksyjänä ensimmäisen vuosikertomuksen viraston talousarvion toteutuksesta.

Kun sisäisten tarkastusten ydinorganisaatio on vahvistettu, virasto keskittyy ECHAN sisäisen tarkastuspalvelun voimavarojen, ammattimaisuuden ja sisäisen aseman lujittamiseen luotettavana sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan edistäjänä. Tietotekniikan tarkastusten tilaamista alihankintana harkitaan.

Vuonna 2009 laadunvalvontatoiminnan tavoitteena on johdon avustaminen viraston laatupolitiikan ja laatukäsikirjan käyttöönotossa ja toteuttamisessa siten, että käsikirjaan tehtäviä muutoksia hallitaan tarkasti ja uusia tehtäviä ja tukiprosesseja koskevia menettelytapaohjeita kehitetään yhtenäisesti. Erityisenä painopisteenä ja mahdollisina laadunvarmistustehtävinä voisi olla hyväksytyjen menettelytapaohjeiden asianmukainen sisällyttäminen jo kehitettyihin työnkulkujärjestelmiin.

Indikaattorit: Sisäisten tarkastusten tärkeitä tulosindikaattoreita ovat hallintoneuvoston tuki tarkistetulle jatkuvalla tarkastussuunnitelmalle ja vuotuisen/monivuotisen tarkastussuunnitelman toteutus (toimitetut raportit). Laadunhallinnan indikaattoreita ovat vahvistettujen toimintalinjojen määrä, kullakin toiminta-alueella hyväksytyjen menettelytapaohjeiden määrä ja uuden menettelytapaohjeen luonnostelusta sen sisäiseen julkaisemiseen kuluva aika.

LIITE 1: Toiminnan resurssit

Huomautus: Luvut ovat likimääräisiä ja saattavat vaihdella

| Toiminta (talousarvion III osasto) | Henkilöstö | | Talousarvio (PDB)** | Talousarvio*** |
|--|------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | AD ja AST | Sop.suht.toimet+KA* | | |
| Numerointi viittaa vuoden 2009 työohjelmaan, ei talousarvioon | | | | |
| 3. Johto , ml. hallintoneuvosto ja oikeudellinen neuvonta | 22 | 1 | 1 864 000 | 1 910 000 |
| 4. Operaatiot | 26 | 3 | | |
| Yleinen koordinointi, hallinta ja tuki | | | | |
| 4.1 Esirekisteröinti ja selvitykset | 11 | 1 | 264 500 | 75 000 |
| Rekisteröinti ja ilmoitus | 11 | 1 | 755 000 | |
| 4.2 Arviointi | 45 | 2 | 620 000 | 550 000 |
| 4.3 Luokitus ja merkintä, SVHC | 18 | 1 | 642 000 | 800 000 |
| 4.4 Rajoitukset ja lupamenettely | 8 | 1 | 661 000 | 800 000 |
| 4.5 Viestintä, ml. käännökset | 13 | 4 | 4 300 000 | 4 500 000 |
| 4.6 Neuvonta ja tuki | 34 | 6 | 1 172 000 | 1 172 000 |
| 4.7 Viraston lausuntojen ja päätösten valmistelu – komiteat ja foorumi | 18 | 2 | 3 800 000 | 3 500 000 |
| 4.8 Operaatioita tukevat tietotekniset välineet | 21 | 1 | 6 850 000 | 6 300 000 |
| 5 Toiminta muiden toimielinten ja jäsenvaltioiden kanssa | 7 | | 90 000 | 60 000 |
| 6 Kansainvälinen toiminta | 6 | | 500 000 | 650 000 |
| 7 Valituslautakunta | 16 | | 220 000 | 400 000 |
| Yhteensä | 256 | 23 | 21 738 500 | 20 717 000 |

Hallinnollinen henkilöstö (vain tiedoksi)

68

11

Yhteensä**324****34****Henkilöstötaulukossa:**

*) Sopimussuhteisia toimihenkilöitä ja kansallisia asiantuntijoita (KA) ei ole erikseen mainittu henkilöstötaulukossa.

**) Komissiolle ja budjettivallan käyttäjälle vuoden 2009 alustavan talousarvioesityksen kanssa toimitetut arviot (helmikuu 2008)

***) Operaatioiden ajantasaistetut menoarviot (elokuu 2008)

LIITE 2: Hankintasuunnitelma