



Helsinki, 25 septembrie 2008
Doc: **MB/57/2008 final**

**PROGRAMUL DE LUCRU
AL AGENȚIEI EUROPENE PENTRU PRODUSE CHIMICE
PENTRU 2009**

(Document adoptat de Consiliul de administrație)

PROGRAMUL DE LUCRU AL ECHA PENTRU 2009

Cuprins

<i>Cuvânt înainte din partea Directorului Executiv</i>	3
1 Principalele realizări din 2008 și activitățile în curs	4
2 Dificultățile și prioritățile pentru 2009	5
2.1 Dificultăți și obiective.....	5
2.2 Priorități	6
2.3 Gestionarea riscurilor.....	8
3 Activități de conducere	9
3.1 Consiliul de administrație al ECHA	9
3.2 Gestionarea ECHA	10
4 Operațiuni	12
4.1 (Pre)înregistrare și întrebări	12
4.2 Evaluare	13
4.3 Clasificarea și etichetarea, substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită (SVHC)	14
4.4 Restricții și autorizare	15
4.5 Comunicare	16
4.6 Consiliere și asistență.....	17
4.7 Pregătirea avizelor și deciziilor agenției – Comitetele și forumul	20
4.8 Instrumente IT care sprijină operațiunile	22
5 Activitățile cu instituțiile UE, cu organismele și cu statele membre	23
6 Activitățile internaționale	24
7 Camera de recurs	25
8 Activitățile administrative	26
8.1 Infrastructura fizică.....	26
8.2 Tehnologia informației și serviciile de conectivitate.....	26
8.3 Buget, finanțe și achiziții	27
8.4 Resurse umane și formare	28
8.5 Auditul intern și controlul calității.....	29
ANEXA 1: Resurse pentru operațiuni	30
ANEXA 2: Planificarea achizițiilor	31

Cuvânt înainte din partea Directorului Executiv

În anul 2008, de o importanță crucială pentru ECHA a fost să se asigure că toate companiile vor fi capabile să își îndeplinească obligațiile legale care le revin cu începere de la 1 iunie și să înceapă la timp prezentarea preînregistrărilor, întrebărilor, înregistrărilor și notificărilor PPORD. Acest lucru a fost realizat datorită angajamentului extraordinar din partea personalului, care a muncit din greu mai ales în jurul datei de intrare în funcțiune. La 3 iunie, ECHA a fost inaugurată oficial cu participarea Președintelui Comisiei Europene Barroso, a Vice-președintelui Verheugen, a Vice-președintelui Parlamentului European Onesta și a Primului-ministru finlandez Vanhanen. Până la sfârșitul lui octombrie, ECHA trebuie să emită prima listă a substanțelor candidate care prezintă motive de îngrijorare deosebită, eligibile pentru autorizare, și, până la sfârșitul anului, va trebui să publice lista completă de substanțe preînregistrate.

Anul 2009, primul an complet de funcționare, ECHA se va afla în continuare într-o perioadă de dezvoltare rapidă și de tranziție. În ciuda faptului că procesul central REACH, înregistrarea substanțelor chimice, a început cu succes în anul 2008, activitățile legate de termenul stabilit pentru prima înregistrare din 2010 necesită pregătiri intense. Evaluarea și, în mod deosebit, verificarea conformității va deveni activitatea centrală a ECHA în anul 2009, fapt reflectat și de adăugarea a două unități în cadrul Direcției de evaluare. De asemenea, trebuie organizate noi activități operaționale, cum ar fi restricțiile care vor intra în funcțiune din 2009. În plus, odată cu adoptarea noului Regulament de clasificare, etichetare și împachetare, legislatorul a alocat ECHA noi activități și au fost demarate discuții pentru atribuirea de noi îndatoriri agenției în contextul biocidelor. Prin urmare, ECHA rămâne o organizație foarte dinamică, care se confruntă cu numeroase dificultăți tehnice, organizatorice și științifice, combinate cu un grad de incertitudine în legătură cu modul în care vor evolua diferite activități.

Comitetele și departamentele operaționale se vor confrunta cu cea mai importantă dificultate pentru ECHA în 2009, dezvoltarea de practici pentru abordarea activităților începute în 2008. Vor trebui dezvoltate avize cu privire la dosarele individuale, în baza unei evaluări științifice a informațiilor și furnizate în conformitate cu termenele stabilite. Activitatea va fi facilitată de centrul de conferință al ECHA, nou construit, care va fi gata la începutul anului 2009 și care va găzdui, de asemenea, ședințele organelor agenției.

Aș dori să accentuez faptul că toate activitățile ECHA sunt dependente de funcționarea armonioasă a unui număr de rețele din cadrul autorităților competente naționale, instituțiilor europene și a organizațiilor interesate. Cooperarea demarată în anii anteriori va trebui întărită în continuare și eficientizată pentru ca REACH să funcționeze în viața de zi cu zi pentru industrie și consumatori, precum și pentru autoritățile relevante. ECHA va pune un accent deosebit pe consolidarea acestor parteneriate și pe activitățile de formare împreună cu statele membre.

În cele din urmă, în 2009, agenția ca continua să dezvolte procesul de conducere în funcție de obiective și va spori eficiența în alocarea de resurse. De asemenea, se va strădui să optimizeze transparența și să garanteze flexibilitatea de care este nevoie pentru controlarea diversității sarcinilor și incertitudinilor legate de volumul de muncă și de veniturile sale.

Geert Dancet
Director Executiv

1 Principalele realizări din 2008 și activitățile în curs

Dificultatea majoră pentru ECHA în prima jumătate a anului 2008 a fost pregătirea pentru intrarea în funcțiune a Regulamentului REACH¹ la 1 iunie. ECHA a realizat acest obiectiv, iar companiile și-au putut îndeplini obligațiile legale. De asemenea, ECHA a completat la timp documentele orientative, înainte de intrarea în funcțiune.

Până la data de 1 iunie, nu toate funcționalitățile planificate ale REACH-IT au fost pregătite. Personalul ECHA a preluat aceste deficiențe tehnice prin utilizarea muncii manuale, pe durata continuării activității de completare a REACH-IT. Părțile interesate au fost ținute la curent în mod regulat cu privire la stadiul instrumentelor IT temporare. Până la sfârșitul lui octombrie 2008, se prevede ca instrumentele IT temporare să fie înlocuite de REACH-IT și ca toate datele din bazele de date temporare să fie migrate în REACH-IT. Întârzierile la REACH-IT în mod deosebit și activitățile efectuate manual au condus la necesitatea restabilirii unei priorități a sarcinilor în cadrul ECHA și la stabilirea unui număr de activități enumerate în Programul de lucru pe 2008 ca fiind priorități negative și amânarea acestor activități pentru 2009.

Pentru a încuraja companiile să se preînregistreze, ECHA – în colaborare cu Comisia Europeană – a lansat o campanie de conștientizare cu privire la preînregistrare pe 14 aprilie la Bruxelles. La cererea industriei utilizatoare din aval din acel moment, ECHA a convenit să prezinte o primă listă a substanțelor preînregistrate în prealabil față de ziua dedicată părților interesate, și anume 10 octombrie.

În 2008, Consiliul de administrație a organizat cinci întâlniri și a ajutat ECHA și conducerea pe durata primului an de independență financiară. Comitetele ECHA și forumul au organizat primele întâlniri și și-au stabilit procedurile de lucru, în acest fel îndeplinind termenele stricte impuse de regulamentul REACH, în timp ce s-au ridicat la nivelul crescut de așteptare în ceea ce privește calitatea științifică și tehnică a muncii depuse. Ca urmare a primei cereri de exprimare a interesului, au fost selectate asociațiile de părți interesate pentru supravegherea activității ECHA în aceste organe ale agenției și în alte rețele.

ECHA a lansat primele consultări publice la 30 iunie cu privire la prima listă a substanțelor propuse de statele membre pentru identificare ca substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită. În baza comentariilor primite, în octombrie 2008, Comitetului statelor membre i se va cere să stabilească primele substanțe care vor fi incluse pe lista substanțelor candidate pentru autorizare.

Formarea autorităților competente ale statelor membre a progresat în conformitate cu planul. De asemenea, ECHA a început să furnizeze material de formare pe site-ul său web pentru industrie, în special cu privire la REACH-IT. În plus față de site-ul web, agenția a publicat broșuri, fișe informative orientative și alte materiale informative tipărite și a răspuns cererii din partea Comisiei de participare la ședințele de informare cu privire la REACH în țări terțe. Au fost recrutați peste 100 de angajați suplimentari și a fost inițiată procedura de selecție pentru stabilirea unor noi liste de rezervă pentru anii următori. În mod semnificativ, se preconizează ca înființarea unor noi facilități de conferință interne ale ECHA să fie încheiată

¹ Regulamentul (CE) nr. 1907/2006

conform planului, înainte de sfârșitul anului. În paralel, au fost demarate o serie de proiecte de construcții din septembrie 2008, când proprietarul a părăsit clădirea, pentru a permite ca ECHA să ocupe în mod eficient întreaga clădire în care își are sediul.

2 Dificultățile și prioritățile pentru 2009

2.1 Dificultăți și obiective

Agenția se confruntă cu patru dificultăți centrale în 2009, și anume să-și clădească reputația conform căreia adoptă avize și decizii oportune bazate pe avize științifice bine întemeiate cu privire la substanțele chimice, să pregătească terenul pentru primul termen de înregistrare și proceduri de autorizare, să înregistreze progrese în consolidarea capacităților de evaluare și să adopte în continuare măsuri pentru a-și consolida poziția ca sursă demnă de încredere pentru furnizarea de informații referitoare la substanțele chimice.

Eficacitatea procedurilor de lucru va fi testată pe măsură ce ECHA continuă să se dezvolte și, de asemenea, pe măsură ce abordează noi sectoare ale operațiunilor REACH. Acest lucru înseamnă că personalul operativ, Comitetele științifice și personalul juridic trebuie să coopereze și să funcționeze într-o modalitate oportună și eficientă.

Din punct de vedere operativ, agenția va recomanda primele substanțe pentru autorizare și se vor face actualizări la prima listă a substanțelor candidate de substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită. Cu toate că doar un număr redus de dosare a fost înaintat ECHA pentru prima listă candidată, ECHA se așteaptă ca statele membre și Comisia să înainteze un număr mult mai mare de substanțe în 2009. Mai mult, vor fi emise primele avize cu privire la armonizarea propusă de clasificare și etichetare și ECHA va trebui să se pregătească pentru noile sarcini care îi vor fi atribuite în conformitate cu noul regulament privind clasificarea, etichetarea și ambalarea².

Cu începere de la 1 iunie, va intra în vigoare procedura REACH pentru restricțiile utilizării substanțelor chimice. Aceasta va însemna o creștere considerabilă a volumului de muncă în cadrul comitetelor relevante, a Comitetului pentru evaluarea riscurilor și a Comitetului pentru analiză socio-economică, care trebuie să se pregătească pentru adoptarea primelor avize referitoare la noile restricții în 2010.

Referitor la pregătirea pentru primul termen de înregistrare în 2010 și pentru procesul de autorizare, ECHA trebuie să-și mărească substanțial personalul științific format și să-și consolideze procedurile de lucru și instrumentele IT. În special, ECHA va lansa un nou instrument IT de evaluare a securității unui nou produs chimic care va ajuta companiile să

² Se prevede ca Regulamentul privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și amestecurilor să fie adoptat de Parlamentul European și de Consiliu și publicat până la sfârșitul lui 2008. Prin intermediul acestuia, se vor implementa în UE criteriile internaționale convenite de Consiliul Economic și Social al Națiunilor Unite (UN ECOSOC) pentru clasificarea și etichetarea substanțelor și amestecurilor periculoase, denumit Sistemul global armonizat de clasificare și de etichetare a substanțelor chimice (GHS).

demonstreze utilizarea sigură a produselor chimice și realizarea unui raport de securitate chimică care va fi anexat înregistrărilor. De asemenea, va trebui să faciliteze, dacă este cazul și dacă resursele permit aceasta, procesul de partajare a datelor între solicitanții potențiali ai înregistrărilor care are loc înainte de înregistrare și este probabil ca acest lucru să necesite o capacitate suplimentară semnificativă de consiliere a solicitanților înregistrărilor, de exemplu identificarea substanței.

Aceste dificultăți fundamentale, care implică întregul personal ECHA, se divizează în numeroase obiective diferite pentru toate domeniile de activitate ale agenției, iar acestea sunt prezentate în capitolele de mai jos. Pentru a depăși aceste dificultăți, ECHA va trebui să păstreze și să consolideze o legătură strânsă și o colaborare eficientă cu instituțiile europene, în special cu Comisia Europeană și cu Parlamentul European, precum și cu alte agenții europene, cu autoritățile competente din statele membre și cu părțile interesate. De asemenea, agenția va continua să clădească relații puternice cu alte agenții europene sau (inter)naționale active în domeniul substanțelor chimice și evaluării riscurilor acestora.

Până la sfârșitul lui 2008, majoritatea funcționarilor experimentați, detașați din partea Comisiei, vor fi plecat din agenție, iar în 2009 vor trebui recrutați peste 100 de noi membri de personal. Prin urmare, noua conducere va pune accentul pe recrutare și pe formarea personalului nou angajat, pentru a se asigura că există capacitate operațională suficientă pentru gestionarea volumului de muncă în creștere până la primul termen de înregistrare care se apropie în 2010.

În ceea ce privește bugetul, ECHA va trebui să urmărească îndeaproape dezvoltarea venitului din taxe pentru a fi pregătiți pentru eventualitatea în care veniturile reale diferă în mod semnificativ față de estimările Comisiei și de estimarea autorității bugetare că ECHA nu necesită niciun fel de subvenții în perioada 2010-2013.

În cele din urmă, agenția va trebui să-și consolideze în continuare interfața cu publicul larg. În acest scop, își va îmbunătăți site-urile publice de web și va promova participarea activă a cetățenilor la consultări publice, de exemplu, cu privire la selectarea substanțelor supuse autorizării și substituirii. Vor fi continuate eforturile de accesare ușoară a informațiilor complicate și de furnizare a celei mai bune consilieri posibile și de asistență pentru toate părțile interesate. De asemenea, ECHA va începe să pună la dispoziție o cantitate mai mare de informații cu privire la substanțele chimice. În acest context, o dificultate majoră de depășit constă în stabilirea agenției ca sursă demnă de încredere, cu informații independente.

Misiunea ECHA va fi îndeplinită și dificultățile pe 2009 vor fi depășite când agenția își va fi respectat termenele și va continua să fie percepută de public, de instituțiile europene și de părțile interesate drept o organizație eficientă, transparentă, de încredere și echitabilă.

2.2 Priorități

Pe lângă consolidarea structurilor și practicilor de lucru, ECHA va trebui să stabilească o prioritate a resurselor pentru 2009 pentru câteva acțiuni interdisciplinare care vor determina

succesul acțiunilor sale în acest al doilea an complet de activitate pentru depășirea dificultăților cu privire la:

1. Asigurarea unui proces eficient de luare a deciziilor în cadrul agenției, mai ales cu privire la propunerile de testare, verificare a conformității și primele recomandări pentru Comisie de substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită pentru includerea pe lista de autorizare (anexa XIV din Regulamentul REACH);
2. Stabilirea și întreținerea unei liste finale de substanțe care au fost preînregistrate ulterior termenului inițial și lista substanțelor notificate de utilizatorii din aval și facilitarea, dacă este cazul, unui schimb eficient de date înainte de primul termen pentru înregistrare în 2010;
3. Continuarea consolidării procedurilor și instrumentelor IT de suport, mai ales REACH-IT și noul instrument pentru rapoartele de securitate chimică, pentru asigurarea unei executări eficiente a tuturor operațiunilor agenției, organismelor sale și a autorităților competente ale statelor membre;
4. Emiterea în continuare de actualizări ale documentației orientative, care abordează restricțiile, autorizarea și legislația nouă cu privire la clasificare și etichetare, precum și problemele majore cu privire la înregistrare, aduse în discuție de rețeaua de birouri de asistență tehnică, agenție, Comisie, autoritățile competente ale statelor membre și alte părți;
5. Introducerea de proceduri eficiente de lucru pentru gestionarea primelor propuneri pentru clasificare, etichetare și restricționare, concomitent cu asigurarea transparenței și unui nivel ridicat de calitate științifică a activității respective, pentru armonizarea clasificării și etichetării substanțelor
6. Intensificarea, în colaborare cu statele membre și cu Comisia Europeană, a relației cu partenerii ECHA din UE și din afara UE cu privire la evaluarea riscurilor chimice;
7. Îmbunătățirea interfeței ECHA și a dialogului cu publicul larg, în mod deosebit prin intermediul site-ului web al agenției, incluzând secțiunea de difuzare a informațiilor detaliate referitoare la substanțele chimice și, de asemenea, prin cooperarea cu statele membre;
8. Recrutarea și formarea personalului de care este nevoie pentru executarea sarcinilor operaționale care urmează a fi preluate în 2009 și pentru pregătirea pentru primul termen de înregistrare în 2010 și continuarea dezvoltării programelor de formare cu privire la REACH pentru experții din statele membre și formatorii din țări.
9. Monitorizarea strictă a veniturilor din taxe și a cheltuielilor în vederea realizării unei proporții ridicate de consum bugetar și identificarea în avans a unor scăderi de venituri,

luând în considerare noile estimări de calculat în conformitate cu preînregistrările primite până la 1 decembrie 2008.

2.3 Gestionarea riscurilor

Agenția va menține o gestionare completă a riscurilor pentru a se asigura că depășește dificultățile și își realizează obiectivele, în ciuda incertitudinilor inevitabile, cum ar fi numărul estimat de dosare înaintate. ECHA trebuie să aibă capacitatea de a reacționa cu o alocare flexibilă a muncii în cadrul agenției, combinată cu recrutarea de personal temporar de asistență, pentru a se ocupa de încărcările neprogramate cu volume de muncă și cu cerere neprevăzute. Pe de o parte, acest lucru presupune de asemenea ca asistența tehnică să se adapteze în mod proactiv în funcție de cerințele în permanentă schimbare ale utilizatorului și să coordoneze expertiza disponibilă pe plan intern. Pe de altă parte, când este necesar, ECHA va restabili prioritatea sarcinilor și poate stabili un număr de activități planificate pentru 2009 ca prioritate negativă pentru a asigura o funcționare eficientă a proceselor fundamentale REACH. Un element esențial pentru o gestionare globală a riscurilor constă în dezvoltarea și implementarea viitoarelor instrumente de gestionare și raportare ale agenției, în conformitate cu politica agenției privind calitatea. Aceste instrumente trebuie să cuprindă aspecte de identificare a riscurilor, evaluare, documentare, acoperire și monitorizare, care vor difuza o cultură de gestionare a riscurilor încă din faza incipientă de funcționare și de recrutare a agenției.

Cu privire la prioritățile menționate mai sus, ECHA prevede o serie de măsuri speciale de gestionare a riscurilor, pentru a-și asigura succesul:

1. Dacă este nevoie, un volum mare de asistență științifică *ad hoc* poate fi achiziționată pe plan extern, în baza contractelor cadru încheiate în 2008. Prin intermediul unei strânse cooperări cu autoritățile competente ale statelor membre, se poate reduce proporția deciziilor care trebuie luate în considerare de către Comitetul statelor membre, iar în același timp se poate îmbunătăți calitatea dosarelor privind anexa XV pregătite de către statele membre.
2. Cu toate că ECHA nu susține operațiunile SIEF ca atare, ECHA va fi pregătit să facă față unui volum mare de cereri din partea SIEF, majoritatea probabil cu privire la identificarea substanțelor. Consolidarea acestui domeniu de competență va primi prin urmare o atenție specială.
3. În cazul în care apar constrângeri ale sistemelor IT, ECHA le va cere contractanților să se concentreze asupra remediilor și, dacă este posibil, să efectueze sarcinile manual sau utilizând metode *ad hoc*.
4. ECHA va depune toate eforturile în vederea stimulării de reacții din partea diverselor comunități cu ajutorul documentelor orientative, dacă este necesar prin abordarea activă a birourilor naționale de asistență tehnică, a autorităților competente ale statelor membre și a birourilor de asistență tehnică și a experților din industrie pentru obținerea de informații

cu privire la experiența acestora. Dacă este nevoie, ECHA va recurge la experți externi pentru redactarea actualizărilor, de exemplu prin încheierea de contracte cadru

5. Membrii comitetelor vor fi susținuți prin intermediul resurselor ECHA să îi ajute să furnizeze avize preliminare oportune și corecte din punct de vedere științific, pentru a permite comitetelor să adopte avize de calitate ridicată în termenele legale.
6. Vor fi adoptate măsuri pentru a permite atragerea de expertiză externă și de forță de muncă ori de câte ori este necesar, cu ajutorul unor mai multe mijloace, inclusiv grupuri operative *ad-hoc*, precum și contracte de consultanță.
7. Vor fi puse la dispoziție capacități adecvate de „back-up”, pentru prevenirea unor căderi importante ale infrastructurii de informatice și de comunicare și în special a modulelor de comunicații a site-lui web.
8. ECHA va estima veniturile totale din taxe și va monitoriza îndeaproape dezvoltarea în primul an complet de funcționare. Orice constrângeri bugetare vor fi abordate prin modificări la bugetul în curs și/sau identificarea priorităților care s-au modificat.
9. Cu toate că procedurile importante de selecție pentru funcționarii științifici și de IT se vor termina în 2009, având drept rezultat crearea unor liste de rezervă din care se vor recruta cea mai mare parte a personalului de care este nevoie, se prevede de asemenea că este posibil să fie nevoie de noi anunțuri pentru recrutarea de personal suplimentar. În plus, se are în vedere să fie externalizate unele dintre capacitățile de formare planificate în prezent să aibă loc pe plan intern.

3 Activități de conducere

3.1 Consiliul de administrație al ECHA

În 2009, Consiliul de administrație va funcționa la capacitate maximă. Va continua să își joace rolul în ciclul bugetar al Comunității Europene și în programarea și raportarea activităților agenției.

Punctele de intervenție individuale din acest domeniu se vor referi, în special, la:

- Aprobarea proiectului de buget și a previziunilor pentru venituri și cheltuieli pentru 2010.
- Adoptarea raportului general pentru 2008.
- Analiza și evaluarea raportului anual al Directorului Executiv pentru exercițiul financiar 2008.
- Emiterea unui aviz privind conturile agenției pentru 2008.
- Adoptarea Programului de lucru al agenției pentru 2010.
- Prima actualizare a Programului de lucru multianual.
- Adoptarea de norme specifice de implementare pentru Statutul funcționarilor.

- Reglajul fin, dacă este cazul, al normelor și procedurilor interne ale agenției.
- Adoptarea bugetului final al agenției pentru 2010.

3.2 Gestionarea ECHA

Este responsabilitatea conducerii să orienteze agenția pe parcursul primului an de funcționare și să o pregătească pentru sarcinile suplimentare care intră în funcțiune și volumul crescut de muncă din anii următori. În baza bunei evoluții de până acum, unul dintre obiectivele principale pentru conducerea ECHA va fi consolidarea și îmbunătățirea practicilor și structurilor de lucru dezvoltate din 2007. Acest lucru include cooperarea cu autoritățile competente ale statelor membre în cadrul diverselor procese REACH, unde un flux lin de informații și cooperarea sunt esențiale pentru succes, precum și asigurarea faptului că agenția prezintă o imagine care să fie compatibilă cu părțile interesate. În toate problemele referitoare la administrație, buget și finanțe, personal, audit și contabilitate, ECHA va introduce instrumente eficiente de raportare și va coopera îndeaproape cu Parlamentul European și Consiliul (autoritatea bugetară a Comunităților Europene), precum și cu Comisia și Curtea de Conturi.

Această dificultate generală pentru agenție va necesita, în special, următoarele acțiuni prioritare, care sunt explicate în cele ce urmează:

- Consolidarea, îmbunătățirea și dezvoltarea structurii operaționale, procedurilor și conducerii agenției, inclusiv integrarea noilor manageri și cooperarea cu autoritățile competente ale statelor membre;
- Recrutarea de personal cu calificare înaltă și formarea acestor membri ai personalului în pregătirea pentru primul termen de înregistrare nouă din 2010, folosind personalul relevant din cadrul autorităților competente ale statelor membre pentru această formare;
- Consolidarea sistemelor de control intern, pentru a asigura o gestionare eficientă a resurselor, care să fie compatibilă cu normele adoptate, în timp ce produce nivelul ridicat cerut de rezultate de calitate;
- Finalizarea sau îmbunătățirea procedurilor operaționale standard ale agenției, inclusiv testarea și ajustarea lor, dacă este cazul.

Agenția a recrutat noi cadre de conducere medii și de vârf în 2008, înlocuind funcționarii detașați din partea Comisiei care au îndeplinit funcții de conducere din 2007. Cu toate că s-au depus eforturi pentru asigurarea unei preluări line, noii manageri trebuie să depășească dificultatea preluării rapide a sarcinilor funcționarilor detașați din partea Comisiei și să garanteze funcționalitatea completă a agenției. Se va acorda o atenție specială clădirii relațiilor dintre noua conducere și părțile interesate.

În afară de formarea inițială a noului personal, va fi dezvoltat un program de formare continuă pentru personalul agenției, pentru asigurarea menținerii și îmbunătățirii expertizei sale la cel mai ridicat nivel de care este nevoie pentru funcționarea cu succes a ECHA. Dat fiind faptul că operațiunile autorităților competente ale statelor membre sunt la fel de importante pentru implementarea globală a REACH, conducerea agenției va coopera cu conducerea autorităților competente ale statelor membre în proiectarea unor noi programe de formare pentru personalul științific. De asemenea, ECHA va investi în menținerea și dezvoltarea competențelor profesionale de conducere ale managerilor medii și de vârf. Ori de câte ori este necesar, vor fi angajați formatori externi.

Deciziile agenției trebuie adoptate în deplină concordanță cu normele stabilite în Regulamentul REACH și în baza unei științe corecte și bine documentate. Trebuie implementat în totalitate controlul calității proceselor administrative, precum și al științei din spatele deciziilor, cu mult înainte de termenul din 2010, care va declanșa o creștere rapidă a volumului de lucru cu termene strânse. O dificultate importantă este reprezentată de consolidarea instrumentelor de asistență IT necesare (mai ales sistemul prevăzut de gestionare a fluxului de activitate).

În 2009, ECHA va continua dezvoltarea sistemului său de gestionare a documentelor. Acest lucru include oferirea unui acces mai eficient pentru personal la informațiile interne și externe de care este nevoie pentru a-și îndeplini sarcinile profesionale și asigurarea accesului la informații în conformitate cu cerințele legale.

În cadrul funcției de monitorizare a sistemului de calitate, conducerea va revizui în mod sistematic procedurile operaționale standard și le va integra ori de câte ori este necesar. Pe baza indicatorilor cheie de performanță, conducerea va începe în 2009 să definească și să măsoare în mod sistematic stadiul de dezvoltare în vederea realizării obiectivelor ECHA și stadiul de dezvoltare cu privire la indicatori și să informeze în mod regulat Consiliul de administrație.

4 Operatiuni

4.1 (Pre)înregistrare și întrebări

Prin publicarea listei substanțelor preînregistrate, ECHA și-a îndeplinit rolul principal cu privire la preînregistrarea în conformitate cu REACH. Publicarea listei marchează modificarea activității ECHA spre concentrarea pe partajarea datelor și facilitarea de contracte între solicitanții potențiali ai înregistrărilor și utilizatorii din aval. Pentru anul 2009, agenția se va concentra în mod repetat să:

- publice denumirile substanțelor notificate de către utilizatorii din aval;
- să asiste solicitanții potențiali ai înregistrărilor în rezolvarea diferendelor cu privire la activitățile de partajare a datelor.

Până când va fi disponibil site-ul de difuzare publică, ECHA va trebui să facă eforturi mai mari cu privire la partajarea datelor. ECHA își va continua asistența proactivă față de organizațiile din industrie care dezvoltă instrumente pentru o implementare eficientă a SIEF.

Experiența acumulată prin implementarea manuală a procedurilor referitoare la întrebări înainte de înregistrare în ultimele șapte luni din 2008, inclusiv monitorizarea continuă a implementării, va duce la o aplicație de rutină a procedurii referitoare la întrebări în 2009. Se vor depune eforturi pentru furnizarea de răspunsuri pentru industrie, în vederea îmbunătățirii calității dosarelor de solicitare.

În 2009, se așteaptă ca ECHA să primească câteva sute de întrebări, cu perioade de vârf înainte de vară și de Crăciun.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță constau în durata de timp pentru prelucrarea întrebărilor cu rezultate științifice bune și calitatea bună a listei substanțelor preînregistrate, finalizată și publicată până la 31 decembrie 2008.

Se așteaptă ca în 2009 funcționalitatea REACH-IT cu privire la gestionarea transmiterii datelor să fie completă, înlocuind toate practicile manuale de lucru utilizate în 2008.

Experiența acumulată prin prelucrarea manuală a dosarelor înaintate, care acoperă înregistrarea și notificările de solicitări de scutire pentru cercetarea-dezvoltarea orientată spre procese sau produse (PPORD), în ultimele șapte luni din 2008, inclusiv monitorizarea continuă a acestor activități, va conduce, pe parcursul lui 2009, la o implementare a sarcinilor bazată mai mult pe practici.

În 2009, vor începe înregistrările și notificările care acoperă actualizarea înregistrărilor și notificărilor de la utilizatorii din aval. Cu privire la înregistrare și notificările PPORD în 2008, implementarea acestor noi proceduri va fi monitorizată cu atenție și, dacă este cazul, vor fi

integrate procesele de bază, în scopul stabilirii unui flux de activitate de rutină până la sfârșitul lui 2009.

În 2009, ECHA se așteaptă să primească un număr relativ redus de dosare de înregistrare și câteva sute de notificări de scutire PPORD.

De asemenea, se așteaptă ca procesul de notificare pentru inventarul clasificării și etichetării să poată deveni funcțional în 2009, cu toate că se așteaptă un prim vârf al volumului de muncă spre sfârșitul lui 2010.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță constau în durata de timp de care este nevoie pentru prelucrarea dosarelor de înregistrare, verificarea integralității, pentru alocarea numerelor de înregistrare și luarea deciziilor referitoare la cererile de confidențialitate în limita capacităților disponibile.

4.2 Evaluare

Activitatea de evaluare din 2009 (și 2010) ar trebui privită ca pregătire în prealabil a volumului de activitate maxim în perioada 2011-2013, ca rezultat al termenului de înregistrare a produselor chimice cu volum mare de la 1 decembrie 2010. Substanțele cu volum mare cuprind unele dintre substanțele cele mai complexe și mai dificile din punct de vedere științific pentru industrie, pentru care trebuie efectuate dosare de înregistrare și pe care ECHA trebuie să le evalueze. Prin urmare, este esențial pentru ECHA, mai ales pentru Secretariat și pentru Comitetul statelor membre, ca acești ani să fie folosiți pentru dezvoltarea și testarea unei mari capacități științifice și de reglementare pentru depășirea acestei dificultăți.

Prin urmare, accentul activității Secretariatului va cădea pe consolidarea capacităților, prin dezvoltarea strategiilor de evaluare, formarea de nou personal, extinderea bazei de competență a personalului și testarea de abordări cu privire la dosarele de înregistrare și la alte dosare (mai ales, prin participarea activă la programele relevante ale OCDE). Secretariatul va trebui să lucreze îndeaproape cu Comitetul statelor membre pentru dezvoltarea activităților de consolidare a capacităților, pentru a se asigura că activitatea Secretariatului cu privire la evaluare se va bucura de consens în cadrul autorităților competente ale statelor membre și al Comitetului statelor membre.

În 2008, a fost nevoie ca activitățile de evaluare ale ECHA să fie stabilite la o prioritate mai redusă, ca o consecință a volumului suplimentar de activitate ca urmare a domeniului redus de aplicare al REACH-IT în 2008. Întrucât rămâne obiectivul cu privire la pregătirea completă pentru maximul de activitate prevăzută pentru decembrie 2010, eforturile în 2009 în acest sector trebuie consolidate pentru recuperarea terenului pierdut în 2008.

Din perspectiva experiențelor din 2008, se așteaptă ca numărul dosarelor de înregistrare înaintate și propunerile corespunzătoare de testare să fie extrem de redus. ECHA este obligat să examineze toate propunerile de testare. În plus, ECHA trebuie să execute verificarea conformității la cel puțin 5% din înregistrările înaintate. Prin urmare, se va acorda prioritate consolidării capacității cu privire la evaluare.

În 2009, Secretariatul ECHA va dezvolta primele proiecte de decizii de evaluare, cu privire la propunerile de testare și la verificarea conformității, iar primele proiecte de decizii de propuneri de testare sunt așteptate la începutul lui 2009.

Pentru asistarea statelor membre în evaluarea substanțelor, ECHA poate propune derularea unor evaluări în primă fază ale substanțelor în 2009 și 2010 cu privire la substanțele noi pentru testarea procedurilor agenției și ale Comitetului,

Indicatori: Un indicator relevant de performanță este dacă proiectele de decizii de evaluare corecte științific sunt pregătite în decursul termenului stabilit și aprobate în unanimitate de către Comitetul statelor membre.

4.3 Clasificarea și etichetarea, substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită (SVHC)

O prioritate esențială pentru 2009 va fi publicarea primei propuneri a ECHA pentru o listă a substanțelor care prezintă motive de îngrijorare deosebită (SVHC), recomandate Comisiei spre autorizare. O dificultate considerabilă pe care agenția o va avea de depășit pentru efectuarea acestei activități constă în colectarea și evaluarea informațiilor care să permită stabilirea unei priorități bazate pe știință, pentru înaintarea unor propuneri transparente care să beneficieze de sprijin din partea statelor membre și crearea unei liste care va permite o implementare eficientă și gestionabilă a etapelor următoare. În același timp, ECHA trebuie să respecte termenul de 1 iunie 2009 pentru prezentarea primelor recomandări în fața Comisiei.

Dat fiind numărul limitat de substanțe de pe prima listă a substanțelor candidate SVHC, este posibil ca primele recomandări ale ECHA pentru includerea în anexa XIV să cuprindă un număr limitat de substanțe. ECHA va stabili o prioritate pentru actualizarea listei substanțelor candidate în 2009 și pentru realizarea unui consens în cadrul Comitetului statelor membre. Întrucât includerea unei substanțe pe listă va reprezenta obligații pentru producătorii și importatorii de substanțe, acest lucru la rândul său va duce la creșterea activității ECHA cu privire la consilierea în acest sector. Cu privire la acest aspect, se va concentra asupra identificării substanțelor.

Prelucrarea propunerilor pentru o clasificare și etichetare armonizată prin intermediul Comitetului pentru evaluarea riscurilor (RAC) va fi rafinată în 2009. Se anticipează realizarea unui număr mare de dosare. Cu toate acestea, se așteaptă să fie nevoie de eforturi suplimentare în 2009 de formare a statelor membre în vederea dezvoltării dosarelor privind anexa XV. Ca urmare a intrării în vigoare a Regulamentului CLP nou convenit, furnizorii de

produse chimice pot, de asemenea, prezenta dosare cu propuneri de clasificare și etichetare armonizată, în schimbul plății unei taxe.

De asemenea, se așteaptă să fie nevoie de o revizuire a documentelor orientative pentru pregătirea dosarelor privind anexa XV, în baza experienței acumulate în 2008 și la începutul lui 2009.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt calitatea științifică și tehnică ridicată a asistenței furnizate de către Secretariat și președinți pentru Comitete, procentul de soluții sugerate pentru diferențele de opinii care sunt susținute de Comitete și durata medie de timp necesară pentru prelucrarea dosarelor.

4.4 Restricții și autorizare

Implementarea procesului de restricții va începe la 1 iunie 2009. Acest proces „nou” în conformitate cu REACH va fi foarte dificil de implementat. Spre deosebire de sistemul „vechi”, în conformitate cu Regulamentul privind substanțele existente și Directiva privind limitările, discuțiile cu privire la evaluarea riscurilor, propunerea cu privire la restricții și analiza socio-economică se produc în paralel și nu secvențial și sunt stabilite termene foarte stricte, în timp ce până acum nu existau termene.

Prin urmare, principala dificultate de depășit va fi gestionarea procesului și verificarea respectării termenelor, asigurarea calității științifice și tehnice și verificarea conținutului avizelor agenției – dacă este vorba de un aviz de susținere – care trebuie să fie suficient pentru a permite Comisiei să ia decizii.

ECHA va fi pregătită pentru eventualitatea ca unele state membre să întâmpine dificultăți în realizarea dosarelor de restricții ale anexei XV astfel încât rezultatul să permită o discuție științifică fructuoasă și încheierea în termenul stabilit cu strictețe. În acest caz, va trebui depășită dificultatea de a se asigura că asemenea dosare sunt respinse din timp pe parcursul procesului, totodată oferind statelor membre asistența necesară pentru realizarea de dosare de calitate ridicată.

Cu privire la procesul de autorizare, ECHA va avansa în mod semnificativ cu activitățile de pregătire pentru implementarea evaluării cererilor de autorizare.

Comitetului pentru evaluarea riscurilor și Comitetului pentru analiză socio-economică (SEAC) li se cere să furnizeze avize de calitate ridicată în cadrul termenelor stabilite prin Regulamentul REACH³. Prin urmare, Secretariatul ECHA trebuie să furnizeze asistență în măsura posibilă și cerută de către Comitete. În acest scop, sunt prevăzute resurse semnificative.

³ ECHA pregătește avize pentru Comisie. Comisia decide asupra restricțiilor și autorizărilor cu asistența comitetelor de reprezentanți ai statelor membre, în cadrul procesului cunoscut drept comitologie.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt calitatea științifică și tehnică ridicată a asistenței furnizate de Secretariat și de președinți pentru Comitete, procentul de soluții sugerate pentru diferențele de opinii care sunt susținute de Comitete și durata medie de timp necesară pentru prelucrarea dosarelor.

4.5 Comunicare

Întreținerea și continuarea dezvoltării și integrării site-ului web al agenției va rămâne o activitate crucială de comunicare în 2009. Obiectivul este să asigurăm că publicul, precum și diversele părți interesate recunosc site-ul web al ECHA ca punct unic de acces la informațiile legate de REACH și de agenție, inclusiv la materialul de formare pentru descărcare gratuită. ECHA va fi percepută de formatorii de opinie principali ca o sursă de încredere care furnizează informații factice despre produsele chimice.

Cu aceeași intenție, ECHA va continua să traducă documentele esențiale. Acest lucru va fi susținut de sistemul de gestionare a traducerilor și de controlul calității care trebuie dezvoltat în continuare și integrat pentru optimizarea cooperării cu Centrul de Traduceri (CDT). De asemenea, se va urmări cooperarea cu statele membre pentru revizuirea traducerilor. În scopul facilitării comunicării cu privire la REACH, ECHA va dezvolta o terminologie multilingvă REACH care va fi folosită de către ECHA, părțile interesate și autorități.

Sensibilizarea tuturor părților interesate și a publicului larg cu privire la REACH rămâne un obiectiv greu de atins, iar în 2009 va fi continuată dezvoltarea serviciului de presă/media. În plus față de activitățile de presă/media (conferințe de presă, interviuri, articole) derulate cu regularitate și de prezentările orale, vor fi organizate la ECHA vizite ale jurnaliștilor și vizite de grup ale multiplicatorilor din statele membre și țările terțe.

Diversele documente, inclusiv Raportul anual pe 2008, broșurile actualizate și materiale despre REACH, vor fi publicate electronic, cu implementarea completă a identității organizaționale a ECHA. Un număr limitat de exemplare poate fi produs în format tipărit. Rețeaua de „comunicatori REACH”, grupurile de lucru ale REHCORN, care a fost înființată în 2008 și care reunește managerii de comunicare ai autorităților competente ale statelor membre și ECHA, va fi utilizată pentru coordonarea activităților de publicare și de traducere ale ECHA cu cele din cadrul autorităților competente ale statelor membre pentru o complementaritate optimă. În plus, agenția va colabora cu Centrul de Traduceri pentru Organismele Uniunii Europene (CdT) pentru continuarea îmbunătățirii calității traducerilor.

Cele două conferințe/evenimente ale părților interesate vor fi organizate în cursul anului la Helsinki. Prima va precede Forumul privind produsele chimice de la Helsinki din mai 2009 la care ECHA va contribui în mare măsură. Scopul acestor evenimente este să ofere părților interesate oportunitatea de a fi informate și de a avea un dialog cu privire la activitățile agenției.

Un element important rămâne implicarea părților interesate în activitățile agenției, de exemplu prin intermediul observatorilor. Întrucât este posibil să li se permită persoanelor interesate să

participe la activitatea agenției, în 2008 s-a luat decizia să se înființeze un inventar al ECHA cu organizațiile părților interesate. Acest lucru va permite organizațiilor părților interesate care îndeplinesc criteriile publicate să fie luate în considerare în vederea trimiterii de observatori la organismele agenției. Acest registru va fi păstrat și menținut deschis până în 2009, permițând organizațiilor părților interesate și eligibile să se înscrie în orice moment.

În paralel cu activitatea Rețelei de comunicare a riscurilor și în conformitate cu strategia Comunității stabilită în 2008, agenția va începe să ia măsuri în vederea stabilirii propriilor capacități de conducere și pregătirii unor activități de comunicare proactivă cu privire la toate temele care se referă la securitatea produselor chimice. Un instrument important în acest scop constă în secțiunea desemnată de difuzare de pe site-ul web al ECHA. În 2009, se va acorda prioritate problemelor legate de clasificare și etichetare și substanțelor care prezintă motive de îngrijorare deosebită.

Pentru îmbunătățirea înțelegerii comune și furnizarea de informații actualizate cu privire la implementarea REACH, ECHA va continua să furnizeze sesiuni de formare despre REACH pentru formatori, în mod deosebit pentru cei din statele membre. În același timp, ECHA va continua dezvoltarea programelor de formare privind REACH pentru personalul ECHA și pentru experții din statele membre și formatorii din țări care au nevoie să fie la curent cu ultimele dezvoltări tehnice și științifice din domeniu, inclusiv REACH-IT.

În afară de activitățile de comunicare externă, ECHA furnizează informații personalului său, în special prin continuarea dezvoltării intranetului.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt numărul de vizitatori de pe site-ul web al agenției, volumul și calitatea documentelor și traducerile acestora puse la dispoziție de către agenție, numărul și participarea la evenimente organizate de ECHA sau la care ECHA a contribuit și răspunsul primit din partea participanților la aceste evenimente și din media în general.

4.6 Consiliere și asistență

Orientare

Orientarea descrie modalitățile stabilite de comun acord de îndeplinire a obligațiilor prevăzute de Regulamentul REACH pentru industrie și autoritățile competente ale statelor membre de facilitare a implementării sistemului. Orientarea este un cadru corect de referință, care ajută companiile și asociațiile din industrie să dezvolte soluții individualizate în funcție de sector sau de companie, în vederea îndeplinirii cerințelor REACH.

Activitatea din 2009 se va concentra pe finalizarea și implementarea procedurii de colectare sistematică a răspunsurilor din partea utilizatorilor orientărilor inițiate anul precedent. Vor fi identificate și produse actualizări necesare ale orientărilor, va fi abordată armonizarea inter-orientări și vor fi dezvoltate noi orientări, dacă este cazul. Această activitate va fi determinată de reacțiile din partea diferitelor comunități de utilizatori ai orientărilor, inclusiv industria,

birourile naționale de asistență tehnică, Comisia, autoritățile competente ale statelor membre, personalul ECHA sau al autorităților competente ale statelor membre și comitetele. Va exista o prioritate pentru actualizările orientărilor necesare pentru asigurarea consecvenței dintre deciziile de reglementare a operațiunilor și conținutul documentelor orientative publicate. Același principiu se aplică în cazul dezvoltării elementelor suplimentare orientative de care este nevoie pentru executarea operațiunilor ECHA în ceea ce privește dosarele de înregistrare înaintate. De asemenea, reprezintă o prioritate noile orientări sau actualizări necesare ca o consecință a modificărilor din textul juridic (de exemplu, anexa XI sau anexa V) sau noua legislație (Regulamentul CLP), precum și actualizarea documentelor relevante orientative cu privire la deșeuri și substanțe recuperate. Ultimul document orientativ CLP va fi combinat cu realizarea documentelor orientative privind fișa datelor de securitate.

Este probabil ca documentele orientative privind solicitările de informații și evaluarea securității produselor chimice să necesite o actualizare etapizată și un proces de dezvoltare pe parcursul anului 2009. Acest lucru ar putea include, de exemplu, încorporarea metodelor și instrumentelor aflate în dezvoltare de către industrie, organizațiile de cercetare, autoritățile competente ale statelor membre și ECHA, precum și adaptarea documentației orientative din perspectiva întrebărilor primite de birourile de asistență tehnică naționale și ale ECHA. Activitatea de actualizare a documentației orientative cu privire la solicitările de substanțe din articole va înregistra un progres semnificativ în 2009. De asemenea, este planificată realizarea unei noi documentații orientative cu privire la comunicarea riscurilor, în scopul îmbunătățirii comunicării informațiilor cu privire la riscuri și utilizarea în siguranță a produselor chimice și în scopul coordonării statelor membre în cadrul acestor activități.

Pentru actualizările documentelor orientative și noi dezvoltări ale orientărilor, se va aplica în mod sistematic procedura de actualizare a orientărilor, inclusiv, dacă este cazul, stabilirea și implicarea grupurilor de experți din partea partenerilor. Pentru asigurarea funcționării procedurii conform planificării, ECHA va monitoriza îndeaproape și va instala un proces oficial de revizuire de învățare din experiența câștigată în vederea unei permanente îmbunătățiri.

De asemenea, ECHA se va concentra asupra îmbunătățirii integrării diferitelor elemente ale orientării prin intermediul site-ului său web, asupra continuării încorporării perspectivei utilizatorului în orientarea furnizată și posibilitatea de a o face mai accesibilă – incluzând oferirea de rezumate scurte traduse cu privire la documentele orientative (de exemplu, fișe informative și alte documente explicative). Acest lucru include restructurarea site-ului web în vederea oferirii unui acces mai eficient la documentele orientative.

Pe plan intern, se vor face de asemenea eforturi pentru îmbunătățirea coordonării activității de întreținere și actualizare a documentelor orientative cu operațiunile ECHA.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt progresul realizat în vederea unei aprobări și publicări oportune de noi documente orientative (de exemplu, comunicarea riscurilor) și pentru realizarea de documente orientative actualizate (de exemplu, documente orientative revizuite de înregistrare, documente orientative revizuite pentru rapoartele de

securitate chimică și evaluarea securității chimice). Reacția utilizatorilor orientărilor va fi indicatorul calității orientărilor.

Consiliere (Biroul de asistență tehnică)

Biroul de asistență tehnică ECHA va continua să ofere consiliere în cadrul unor timpi adecvați de răspuns pentru solicitanții înregistrărilor și alții, inclusiv despre utilizarea REACH-IT și a IUCLID 5 pentru înaintarea datelor către ECHA. Pentru asigurarea unor reacții cuprinzătoare și, de asemenea, în vederea comunicării către publicul larg și presă, vor fi intensificate eforturile de menținere a unei imagini complete asupra solicitărilor externe de informații care sosesc la ECHA prin intermediul diverselor canale. O dificultate în sine este reprezentată de consolidarea capacităților necesare de codare și de expediere. Pentru întrebările legate de cerințele REACH, biroul de asistență tehnică al ECHA se va concentra asupra acelor care sunt legate direct de înaintări, dar va furniza, de asemenea, informații companiilor cu sediul în afara Comunității, deoarece acestea au interesul de a facilita prezentarea produselor lor în UE. Structurile actuale vor continua să se îmbunătățească prin rafinarea instrumentelor existente și formarea personalului din birourile de asistență tehnică. Se vor redacta cu regularitate rapoarte la interval de trei luni pentru conducere, pentru a evidenția tipurile de întrebări din partea clienților și nivelul de servicii oferite. Vor fi colectate reacțiile privind deficiențele documentelor orientative existente, inclusiv deficiențele așa cum sunt identificate de clienții birourilor de asistență tehnică și vor fi înaintate unităților din ECHA responsabile pentru elementul respectiv, indiferent dacă este vorba de orientare, REACH-IT sau IUCLID 5.

ECHA va continua să conducă rețeaua de birouri naționale de asistență tehnică REACH (REACH-Help-Net și grupurile sale de lucru, de exemplu, cu privire la comunicarea REACH) și va îmbunătăți cooperarea pentru folosirea optimă a resurselor. În timp ce activitatea cu privire la răspunsurile armonizate va deveni prioritatea principală, cooperarea și eficiența vor fi îmbunătățite în ceea ce privește eforturile proactive de informare în scopul conștientizării, cu un accent special pe termenul care se apropie din 2010. În cele din urmă, rețeaua va oferi un răspuns sistematic asupra celor mai frecvente întrebări care își vor primi răspunsul prin intermediul documentelor de întrebări frecvente (FAQ) de pe site-ul web al agenției, odată ce acestea au fost convenite.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, REACH-Help-Net va organiza cel puțin două ședințe și grupuri de lucru și sesiuni de formare suplimentare ale Rețelei de corespondenți ai biroului de asistență tehnică REACH (REHCORN) în 2009, unde va fi evaluat stadiul de îndeplinire a obiectivelor și vor fi stabilite și actualizate planurile de lucru. ECHA va organiza formarea concentrată în mod deosebit pe funcționarii birourilor de asistență tehnică, ori de câte ori este posibil, în contratimp cu ședințele REHCORN. În 2009, biroul de asistență tehnică va continua să joace un rol activ în schimbul de bune practici cu privire la organizarea birourilor de asistență tehnică și furnizarea de servicii. Se va pune accent pe păstrarea expertizei echipei de asistență tehnică la nivelul necesar pentru a răspunde în mod adecvat unor întrebări din ce în ce mai complexe și mai dificile, concomitent cu asigurarea unor timpi reduși de răspuns necesar.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt proporția de întrebări rezolvate într-un timp adecvat de răspuns, numărul de răspunsuri armonizate la nivelul REHCORN și reacțiile din partea utilizatorilor.

Consilierea din partea instituțiilor Comunității

ECHA va furniza, pentru fiecare caz în parte, consiliere relevantă științifică și practică instituțiilor Comunității, în mod deosebit Comisiei. O primă prioritate constă în consilierea cu privire la nanomateriale și modalitatea în care caracteristicile specifice ale acestora trebuie tratate în dosarele de înregistrare. În plus, ca urmare a unei solicitări din partea Comisiei, în 2008 au început discuțiile cu privire la potențialul rol viitor al ECHA în conformitate cu revizuirea prevăzută a Directivei privind biocidele. ECHA va trebui să se implice îndeaproape în continuarea procesului și să furnizeze analize detaliate cu privire la implicarea resurselor diferitelor opțiuni pentru rolul său potențial.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt numărul și calitatea contribuțiilor oferite, precum și preluarea acestora în documentele Comisiei și, dacă este cazul, în propunerile legislative de modificare a REACH, CLP și a legislației relevante de punere în aplicare.

4.7 Pregătirea avizelor și deciziilor agenției – Comitetele și forumul

Anul 2009 va înregistra o creștere a numărului de dosare care trebuie prelucrate de Comitetul pentru evaluarea riscurilor (RAC) și de Comitetul statelor membre (MSC), prin testarea procedurilor de lucru dezvoltate de către comitete în 2008. În plus, Comitetul pentru analiză socio-economică (SEAC) își va începe activitatea când sunt primite primele propuneri de restricții după 1 iunie 2009. Cele trei comitete se vor reuni fiecare de patru până la șase ori în 2009. În mod special, este posibil ca MSC să necesite mai multe ședințe și toate Comitetele vor fi pregătite să mărească numărul de ședințe. În plus, este posibil să existe câteva grupuri de lucru care să lucreze între sezoane.

Pentru RAC, începerea aplicării restricțiilor de titlu în iunie 2009 va însemna un volum de activitate mult mai mare și prin urmare au fost programate șase ședințe. Se prevede înaintarea oficială a unui număr de dosare privind anexa XV pentru restricții până la sfârșitul anului. De asemenea, RAC va continua să se ocupe de noile dosare privind anexa XV pentru clasificarea și etichetarea armonizată (C&L) și finalizarea avizelor cu privire la dosarele înaintate în 2008. Pentru 2009, se estimează un număr semnificativ de dosare finalizate.

Concomitent cu procedurile de restricționare, va începe de asemenea activitatea la dosarele din SEAC. SEAC trebuie să fie de acord cu privire la problemele metodologice pentru a se începe în mod eficient activitatea de prelucrare a dosarelor privind anexa XV cu privire la restricții în cel de-al doilea semestru din 2009. Cu toate acestea, deoarece perioada de consultare publică este stabilită la șase luni în conformitate cu Regulamentul REACH, nu sunt

încă prevăzute avize ale SEAC spre adoptare în 2009. Pe scurt, pentru 2009 sunt programate patru ședințe ale SEAC.

MSC va aborda proiectele de decizii ale agenției cu privire la propunerile de testare, în legătură cu care statele membre propun amendamente, și va căuta consensul între statele membre cu privire la procedurile din sarcina sa. Se estimează că numărul de propuneri de testare va fi foarte scăzut în 2009 și că majoritatea proiectelor de decizii vor fi abordate de MSC. De asemenea, MSC va continua să abordeze propuneri pentru substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită (SVHC) și își va prezenta avizul cu privire la alte substanțe prioritare care să fie incluse în anexa XIV (lista substanțelor supuse autorizării). Numărul ședințelor va trebui să fie de cinci până la șase, iar MSC va trebui să utilizeze pe scară largă procedura scrisă pentru a face față termenelor stricte.

Incertitudinea în legătură cu numărul efectiv de dosare privind anexa XV pentru clasificarea și etichetarea armonizată, restricțiile și propunerile pentru SVHC, precum și numărul de înregistrări noi și propuneri ulterioare de testare reprezintă un risc semnificativ pentru activitatea Comitetului. Prin urmare, planificarea ședințelor trebuie să fie suficient de flexibilă. Din acest motiv, vor fi planificate provizoriu ședințe suplimentare și se vor stabili resurse pentru gestionarea acestora.

Forumul pentru schimbul de informații cu privire la punerea în aplicare se va întruni de trei ori în 2009, abordând problemele conform celor prevăzute în planul de lucru și actualizând planul de lucru în derulare din perspectiva priorităților de punere în aplicare identificate de către membrii Forumului. În această fază inițială, Forumul se concentrează asupra activităților sale de clarificare a sarcinilor funcționarilor REACH responsabili cu punerea în aplicare și elaborarea celor mai bune practici. Implicarea Forumului într-un număr de „proiecte coordonate”, de exemplu punerea în aplicare a regulii „unde nu sunt date, nu există piață” în ceea ce privește (pre)înregistrarea va fi de o importanță deosebită. De asemenea, va reacționa la întrebările cu privire la aplicabilitate adresate de RAC sau SEAC cu privire la restricții și în contextul orientării. Activitatea sa va fi susținută de un număr de grupuri de lucru. ECHA va susține activitățile Forumului în măsura în care este permis de constrângerile bugetare, de exemplu prin cofinanțarea activităților comune sau studiilor mici considerate necesare de Forum pentru activitatea sa și considerate ca fiind esențiale pentru îmbunătățirea coordonării și calității totale a activităților de punere în aplicare a REACH. De asemenea, ECHA va contribui la stabilirea unui schimb de informații eficient și sigur între ECHA și autoritățile responsabile de punere în aplicare.

Toate Comitetele și Forumul vor continua consolidarea procedurilor lor de cooperare cu alte organisme ECHA și relațiile lor cu organismele științifice relevante și agențiile UE. Regulamentul de procedură necesar și/sau memorandumurile de înțelegere sunt planificate să fie realizate până la sfârșitul lui 2009.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt calitatea avizelor și deliberărilor științifice și tehnice, gradul în care sunt îndeplinite termenele, procentul de consens atins în cadrul Comitetului statelor membre și satisfacerea părților participante.

4.8 Instrumente IT care sprijină operațiunile

REACH-IT

Activitatea privind REACH-IT în 2009 depinde de rezultatele concrete ale REACH-IT din 2008 și deciziile luate cu privire la aranjamentele contractuale de la sfârșitul lui 2008.

Cu toate acestea, se așteaptă ca, în plus față de publicarea listei substanțelor preînregistrate până la 1 ianuarie 2009, toate funcționalitățile din industria REACH-IT și site-ul de difuzare să fie finalizate în 2009. De asemenea, se așteaptă să fie finalizate primele fluxuri de activitate în cadrul ECHA, punându-se la dispoziție baza pentru codarea tuturor fluxurilor de activitate necesare să fie finalizate în 2010.

Va fi continuată cooperarea strânsă cu părțile interesate din cadrul REACH-IT. De exemplu, acest lucru va include mai multe ședințe cu părțile interesate din cadrul REACH-IT și cu Rețeaua responsabililor din domeniul securității, precum și interacțiunea cu industria.

IUCLID 5

Anul 2009 va înregistra existența unor servicii permanente de asistență tehnică de întreținere, dezvoltarea de module adiționale la IUCLID pentru rezolvarea unor probleme specifice (de exemplu, modulul de verificare a caracterului complet al dosarului) și consolidarea interfeței dintre IUCLID și alte sisteme de dezvoltare, precum ar fi instrumentul pentru rapoartele de securitate chimică și REACH-IT. Această activitate va fi achiziționată pe plan extern în baza contractelor cadru încheiate. Suplimentar, achiziționarea va fi inițiată pentru lansarea noii analize IUCLID și dezvoltarea de noi proiecte IT.

Vor continua să fie întărite bunele relații cu utilizatorii externi și, cu privire la IUCLID 5, să fie oficializate prin intermediul Grupul de gestiune IUCLID care, de asemenea, va gestiona colaborarea strânsă cu OCDE prin intermediul grupului de experți IUCLID al OCDE. De asemenea, Grupul de gestiune va fi responsabil de monitorizarea și analizarea răspunsurilor din partea comunităților de utilizatori IUCLID 5, precum și ai REACH-IT, în scopul inițierii oricăror evoluții necesare de întreținere sau de noi funcționalități. Va fi responsabil să asigure că cerințele identificate ale utilizatorilor sunt îndeplinite în totalitate prin intermediul proiectelor IT care au rezultat.

Instrumentul pentru elaborarea rapoartelor de securitate chimică

Prin intermediul asistenței din partea contractanților externi și a experților părților interesate, ECHA va dezvolta un instrument de susținere a solicitanților înregistrării în construirea de scenarii de expunere și derularea proceselor conexe pentru evaluarea securității chimice. Instrumentul pentru evaluarea securității chimice/elaborarea rapoartelor de securitate chimică îi va asista pe utilizatori prin fluxul standard de activitate al construirii de scenarii de expunere, conform descrierii din *Documentul orientativ privind cerințele de informații și evaluarea securității chimice*.

Datorită timpului foarte scurt disponibil pentru crearea instrumentului, este planificată o lansare în etape. O versiune inițială 0.1, utilizată în principal pentru demonstrații și testare ar trebui lansată la începutul toamnei lui 2009. Ar trebui să cuprindă principalele funcționalități, cum ar fi importul de date relevante din IUCLID 5, asistența pentru fluxul de activitate pentru construirea ES, estimarea de expunere în baza instrumentelor existente de nivel 1, caracterizarea riscurilor și raportarea în formate standard pentru rapoartele de securitate chimică și anexele cu scenarii de expunere pentru fișa cu date de securitate. Versiunea 0.1 ar trebui să fie o platformă robustă pentru dezvoltarea versiunii 1.0, planificate pentru lansare în primul trimestru al lui 2010.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt furnizarea în timp util a instrumentului pentru rapoartele de securitate chimică și a noilor funcționalități REACH-IT, în conformitate cu planificarea și bugetul; numărul de sesiuni de formare și manuale de utilizare furnizate și, în ceea ce privește IUCLID 5, dezvoltarea unor actualizări și actualizări în conformitate cu planificarea efectuată cu OCDE și industria.

5 Activitățile cu instituțiile UE, cu organismele și cu statele membre

În 2009, agenția va continua dezvoltarea și integrarea cooperării sale cu instituțiile UE, mai ales cu Parlamentul European și Comisia. Se va pune un accent special pe procedurile de transfer al avizelor de la Comitete la Comisie și pe susținerea procesului decizional al Comisiei. În plus, cooperarea cu statele membre va continua să reprezinte un aspect important al activității de zi cu zi a agenției. Aceasta va fi îmbunătățită prin dezvoltarea de mijloace eficiente de transfer de date și de dosare, inclusiv prin accesul experților autorităților competente ale statelor membre la bazele de date ale REACH. Suplimentar, ECHA va continua să profite de pe urma cooperării cu autoritățile competente ale statelor membre prin intermediul Grupului REACH CA deja creat. ECHA va contribui în mod activ la Grupul REACH CA și la grupurile lor de lucru, mai ales în colaborare cu grupul de lucru CCC cu privire la nanomateriale. Se vor stabili nevoile privind datele ale autorităților de implementare și vor fi puse bazele unor proceduri eficiente de susținere a acestora în cadrul activității, concomitent cu respectarea așteptărilor legitime din partea industriei cu privire la securitatea datelor. ECHA se va baza pe cooperarea existentă cu autoritățile competente ale statelor membre și, dacă este cazul, această acțiune va fi completată cu evenimente sau structuri suplimentare *ad-hoc* sau permanente.

Rețeaua existentă a birourilor de asistență tehnică (REACH-Help-Net), a responsabililor în domeniul securității, managerii de comunicare/traducere și rețeaua de comunicare a riscurilor va continua să funcționeze pe parcursul anului 2009, fiecare organizând două până la patru ședințe și, dacă este necesar, câteva ședințe ale grupurilor de lucru (*ad hoc*). Toate au drept scop coordonarea activităților autorităților competente ale statelor membre cu cele ale agenției și ar trebui interpretate drept exemple care, în 2009, pot fi completate de altele dacă este definită o nevoie comună de către agenție și de autoritățile competente ale statelor membre.

Rețeaua de comunicare a riscurilor va contribui la dezvoltarea documentelor orientative cu privire la comunicarea riscurilor și va oferi o structură pentru schimbul de informații despre cele mai bune practici și experiență în comunicarea informațiilor despre riscuri și utilizarea sigură a preparatelor chimice către public. Rețeaua va organiza cel puțin două până la trei ședințe în 2009 care ar putea fi pregătite de un număr de grupuri de lucru care abordează aceste subiecte specifice.

Relația cu autoritățile competente ale statelor membre va continua să fie consolidată prin asigurarea formării formatorilor pentru personalul autorităților competente ale statelor membre, abordându-se procesele și instrumentele REACH pentru care autoritățile competente ale statelor membre își exprimă interesul. În funcție de cerere, cel puțin două până la trei evenimente de formare sunt prevăzute pentru 2009.

Indicatori: Un indicator relevant de performanță este numărul de activități comune cu instituțiile Comunității, alte agenții și statele membre. Pe măsură ce cooperarea cu instituțiile Comunității și cu statele membre influențează în mod direct majoritatea activităților agenției, indicatorii pentru activitatea Comitetelor, a birourilor de asistență tehnică și a operațiunilor din cadrul REACH pot fi, de asemenea, considerate drept referință.

6 Activitățile internaționale

Agenția va răspunde cererilor Comisiei pentru asistență științifică/tehnică cu privire la activitățile sale internaționale bilaterale și multilaterale cu privire la gestionarea de reglementare a produselor chimice în măsura în care este permis de constrângerile bugetare. Acest sprijin pentru Comisie va fi administrat cu ajutorul unui plan de lucru convenit de comun acord care urmează să fie finalizat în 2008. O echipă internațională de cooperare va coordona contribuția ECHA în cadrul planului de activitate și va asigura utilizarea eficientă a resurselor agenției pe durata implementării. În plus, ECHA va continua să dezvolte contactele sale directe științifice/tehnice în domeniile de relevanță pentru ECHA, cu instituțiile și centrele de excelență din terțe țări.

În 2009, relațiile și activitățile internaționale ale agenției vor căpăta impuls. ECHA va participa la un număr de activități din cadrul OCDE care sunt de relevanță directă pentru implementarea REACH, mai ales gestionarea proiectului Portalul global pentru datele cu grad de pericolozitate și continuarea dezvoltării cutiei cu instrumente QSAR. De asemenea, ECHA va contribui la activitatea Grupului operativ pentru substanțele existente și subgrupurile

acestui și la activitatea Grupului operativ pentru evaluarea expunerii, Proiectul privind armonizarea șabloanelor și activitatea cu privire la aspectele de sănătate și mediu referitoare la nanomateriale. ECHA poate, de asemenea, organiza conferințe comune cu OCDE pe diferite subiecte.

În afară de activitățile cu privire la OCDE, ECHA va susține activitatea Comisiei cu privire la Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti și, în funcție de disponibilitatea resurselor, ECHA va asigura de asemenea formarea formatorilor pentru țări terțe și va organiza și va participa la ședințe și conferințe cu țări terțe pentru informarea cu privire la cerințele din cadrul REACH. În plus, ECHA va contribui la îmbunătățirea cooperării dintre Comunitate și țări terțe prin participarea la schimbul celor mai bune practici din domeniul sarcinilor ECHA.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt răspunsul cu privire la participarea ECHA la ședințe internaționale, numărul de formatori formați, categoria și numărul de părți interesate din țări terțe vizate prin intermediul participării ECHA la ședințe și conferințe și numărul și calitatea de contacte și de schimburi științifice/tehnice cu instituții relevante din țări terțe.

7 Camera de recurs

Primele recursuri sunt așteptate în 2009. În ciuda unei decizii adoptate de Consiliul de administrație în iunie 2008, Camera de recurs nu a fost funcțională în totalitate în 2008, datorită respingerii poziției oferite de către doi din cei trei membri numiți. În acest fel, prima prioritate referitoare la Camera de recurs este pentru Consiliul de administrație finalizarea celei de-a doua proceduri de numire a membrilor Camerei de recurs și de asigurare că membri numiți își preiau funcțiile cât de curând posibil.

Membrii independenți ai Camerei de recurs, asistați de o Grefă bine organizată, vor trebui să-și demonstreze capacitatea de adoptare a unor decizii justificate în intervalul unor termene strânse, minimizând nevoia de acțiune în justiție din partea părților interesate. O altă dificultate principală pentru Camera de recurs constă în adoptarea normelor și practicilor procedurale și demonstrarea capacității de luare a unor decizii de un nivel ridicat de calitate în vederea clădirii încrederii părților interesate în procedura de recurs. Dat fiind faptul că anumite norme procedurale pentru Camera de recurs și Grefă pot fi adoptate doar după numirea membrilor Camerei de recurs, această activitate trebuie completată imediat ce membrii Camerei și-au preluat funcțiile. O altă prioritate pentru Camera de recurs și Grefă este reprezentată de asigurarea bunei funcționări a tuturor celorlalte cerințe de bază pentru realizarea unei proceduri eficiente și sigure.

De asemenea, Camera de recurs va trebui să dezvolte măsuri de reducere a probabilității de acumulare de restanțe. În acest scop, se are în vedere, ca unul dintre principalele obiective, cooperarea cu potențiali apelanți sub forma unei comunicări eficiente. Trebuie stabilită o bază

de date eficientă, completă și prietenoasă față de utilizator, cu jurisprudența relevantă pentru a permite potențialilor apelanți să ia decizii de încredere și în cunoștință de cauză în legătură cu întrebarea dacă și în ce măsură se face recurs. De asemenea, apelanții ar trebui să aibă acces la informațiile online și la documentele adecvate orientative cu privire la procedura de recurs, pentru reducerea întârzierilor sau refuzurilor cauzate de erori procedurale. Va fi o nevoie continuă de concentrare asupra schimbului electronic de informații. Crearea formularelor juridice și a instrucțiunilor adecvate într-un format inteligibil și prietenos față de utilizator ar trebui să îmbunătățească eficiența procesării recursurilor.

O atenție deosebită trebuie acordată formării personalului de rezervă și membrilor suplimentari, pentru ca aceștia să fie informați cu privire la stadiul jurisprudenței și procedurile relevante, astfel încât să poată fi invitați să asiste Camera de recurs când este nevoie. Pentru asigurarea unei planificări eficiente și cu o bună programare în timp a nevoilor viitoare, ar trebui dezvoltată o modalitate mai detaliată de previziune a numărului de recursuri, împreună cu alte servicii ale agenției, în baza experienței câștigate până în prezent.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt numărul de recursuri prelucrat și durata procedurilor, precum și calitatea și buna execuție a deciziilor din punct de vedere juridic.

8 Activitățile administrative

Administrația ECHA gestionează veniturile, cheltuielile și contabilitatea în conformitate cu cerințele juridice relevante și este responsabilă cu recrutarea, gestionarea și administrarea personalului. În ceea ce privește infrastructura, derulează serviciile necesare pentru funcționarea eficientă a agenției.

8.1 Infrastructura fizică

Lucrările de construcție a centrului de conferințe al agenției ar fi trebuit să fie terminate până la sfârșitul lui 2008, iar o dificultate majoră de depășit pentru 2009 va fi intrarea în funcțiune a acestei facilități și gestionarea sa, iar aflulul previzionat de vizitatori va fi de 2000 pe an, care vor participa la ședințe în acest centru. Dezvoltarea facilității va continua să optimizeze utilizarea spațiului de birouri, să promoveze gestionarea eficientă din punctul de vedere al costurilor și să stabilească și implementeze politici adecvate de securitate, sănătate, siguranță și sensibilizare față de problemele de mediu. Pentru gestionarea acestui centru, va fi nevoie de suplimentarea asistenților.

Indicatori: Un indicator relevant de performanță este numărul de ședințe care vor avea loc în noul centru de conferințe și numărul de plângeri raportate cu privire la acestea și la alte facilități.

8.2 Tehnologia informației și serviciile de conectivitate

Ca parte a integrării și armonizării soluțiilor tehnice dispuse în susținerea legislației cu privire la REACH, în 2009 se va efectua o revizuire și o consolidare a arhitecturii totale a REACH-

IT, împreună cu implementarea și consolidarea infrastructurii și resurselor tehnice de bază. Se va realiza o revizuire și o îmbunătățire de performanță a centrului de date ECHA, din perspectiva volumului actual, a fluxurilor de informații și a traficului de rețea produs pe durata înaintării dosarelor și executării proceselor legate de preînregistrare. Facilitățile de recuperare de date în caz de dezastru și procedurile legate de utilizare vor fi adaptate și optimizate ca rezultat al revizuirii menționate mai sus. Pe lângă aceste activități, unitatea TIC va continua să ofere suportul operațional pentru o funcționare, utilizare și o îmbunătățire ulterioară adecvată a sistemului REACH-IT.

Conexiunile sigure de rețea cu autoritățile competente ale statelor membre vor fi extinse și monitorizate în conformitate cu politica și procedurile de securitate stabilite. Acestea vor fi revizuite în continuare și reglate în conformitate cu standardele ISO 27001, în 2009.

În 2009, se prevede ca marea majoritate a proiectelor, aplicațiilor și sistemelor majore IT să fie gestionate în conformitate cu procesele standard de gestionare ale agenției. În acest scop, funcția TIC va oferi în 2009 asistența și serviciile necesare pentru conformitatea cu capacitățile de suport și de întreținere ale unității TIC, simultan cu implementarea documentelor orientative arhitecturale ale agenției și cu asigurarea unor standarde acceptabile de calitate pe durata executării proiectelor.

Extinderea și continuarea optimizării rețelei, comunicațiilor, infrastructurii tehnice și a asistenței pentru utilizator vor continua, pentru cuprinderea numărului de personal în creștere al agenției și extinderea facilităților (de exemplu, noul centru de conferințe). În 2009, se va asigura asistență permanentă pentru funcționarea și continuarea dezvoltării altor sisteme și aplicații neesențiale, de către biroul de asistență tehnică TIC și de alte resurse tehnice specializate, în conformitate cu portofoliul de active IT menținute.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt procentul de „timpuri de oprire” ai sistemului; timpul de răspuns al biroului de asistență tehnică TI; predarea proiectelor IT conform planului și bugetului.

8.3 Buget, finanțe și achiziții

Ca urmare a primului an de independență financiară, au fost stabilite principalele sisteme și structuri financiare pentru executarea operațiunilor de zi cu zi, care includ coordonarea financiară totală și dezvoltarea și gestionarea corectă și oportună a resurselor financiare. La începutul lui 2009, se vor fi câștigat șapte luni de experiență efectivă de funcționare a sistemului de taxe și facturare dezvoltat pe plan intern, ca urmare a intrării în vigoare a Regulamentului privind taxele. De asemenea, este posibil ca implementarea modulului „ABAC Assets” (ABAC Active) pentru gestionarea activelor fixe și a stocurilor să necesite un reglaj fin ca urmare a primelor experiențe.

Ca urmare a publicării listei substanțelor preînregistrate până la 1 ianuarie 2009, ECHA va utiliza aceste date pentru revizuirea estimărilor cu privire la veniturile din taxe, în vederea identificării constrângerilor bugetare care ar putea apărea în 2009 și în anii următori.

Se așteaptă o continuare a creșterii volumelor de înregistrări și a numărului corespunzător de facturi înaintea vârfului previzionat pentru anul 2010, necesitând reimplementarea funcției de facturare. De asemenea, se prevede o creștere a activității cu privire la partea de cheltuieli, cum ar fi plățile ca urmare a noilor servicii achiziționate și retribuirea raportorilor din Comitete.

Un plan de achiziții este anexat la acest program de lucru (anexa 2). Acesta include un set de informații cu privire la achiziții, pentru asigurarea unei transparențe adecvate.

Direcțiile operaționale vor fi stabilite și utilizat o serie de contracte de sprijinire în activitatea derulată. Aceste contracte vor fi gestionate prin aplicarea normelor standard de gestionare a contractelor și de achiziții ale Comisiei și ale altor organisme ale Comunității.

În 2009, este probabil să fie nevoie de o revizuire a continuității adecvate a funcțiilor financiare esențiale. În plus, va fi necesară consolidarea procedurilor interne de control cu privire la gestionarea financiară. Apoi va trebui evaluată eficiența sistemului de control intern.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt procentul de execuție bugetară, numărul redus de plângeri și procentul de plăți efectuate în termenul unor întârzieri prevăzute.

8.4 Resurse umane și formare

Se prevede că agenția se va extinde cu peste 100 de membri de personal în 2009 și trebuie să fie stabilite sisteme eficiente de administrare și de gestionare pentru a face față numărului prevăzut de personal. Printre obiectivele cheie pe 2009 se numără finalizarea procedurilor de selectare pentru reînnoirea listelor de rezervă care se vor termina până la sfârșitul lui 2008. Vor fi ocupate posturi pentru personal științific cu experiență, în baza nevoilor pentru anumite profiluri științifice. Trebuie adoptate norme suplimentare de punere în aplicare a Statutului funcționarilor, de către Consiliul de administrație, cu acordul Comisiei și după consultarea Comitetului pentru personal, până în iunie 2009. În 2009, primii agenți temporari recrutați pe un contract inițial de cinci ani vor avea posibilitatea de a efectua teste scrise până la sfârșitul celui de al treilea an de angajare.

Cu privire la formare, principala concentrare a atenției va fi asupra continuării dezvoltării programului de formare pentru personalul operativ și a programului de perfecționare pentru conducere pentru noul personal de conducere din cadrul agenției.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță sunt procentajul de implementare a schemei de personal, numărul de plângeri oficiale primite sau numărul de sesiuni de formare organizate.

8.5 Auditul intern și controlul calității

Doi factori importanți vor contribui la profesionalizarea funcțiilor de audit intern și de control al calității: dedicarea personalului cu privire la funcția „Managementul calității”, care se ocupă de administrarea centralizată importantă a procedurilor operaționale standard și cooperarea cu Serviciul de audit intern (IAS) cu privire la o evaluare comună a riscurilor din cadrul ECHA, în scopul coordonării planurilor de audit pe următorii trei ani. Împărțirea ambelor funcții este un pas înainte către o mai mare independență a funcției interne de audit.

Ca auditor intern al ECHA, se așteaptă ca IAS să prezinte în decembrie 2008 Consiliului de administrație un plan de audit multianual coordonat în totalitate (2009-2011). Având în vedere evoluția rapidă a ECHA, extinderea treptată a domeniilor esențiale ale operațiunilor și a mediului de control în continuă schimbare, se așteaptă ca evaluarea generală a riscurilor și planul de audit rezultat să fie actualizate și reglate fin în continuare în 2009. Această evaluare a riscurilor va reprezenta colectarea unor date importante pentru pregătirea primei raportări anuale a implementării bugetare de către Directorul Executiv, ca parte ce autorizează punerea în aplicare a bugetului agenției.

După înființarea nucleului de organizare a activităților de audit intern, agenția se va concentra asupra consolidării resurselor, profesionalismului și situației interne a funcției de audit intern ca un contribuitor fiabil la asigurarea gestionării și la gestionarea riscurilor. Se va lua în considerare externalizarea auditurilor IT.

Scopul acestei activități de control al calității pentru 2009 va fi de a asista conducerea în inițierea și implementarea politicii de calitate din cadrul agenției și a „Manualului de calitate” cu concentrarea asupra administrării riguroase a actualizărilor manualului și dezvoltării coerente a procedurilor operaționale standard pentru noi sarcini și procese de asistență. O atenție deosebită și un angajament potențial cu privire la asigurarea calității poate fi transpunerea corectă a procedurilor operaționale standard în sistemele de flux de activitate care se vor fi dezvoltat între timp.

Indicatori: Indicatorii relevanți de performanță pentru auditul intern: aprobarea planului revizuit de audit, de către Consiliu și punerea în aplicare a planului anual/multianual de audit (rapoarte înaintate). Indicatori pentru gestionarea managementului calității: numărul de politici adoptate; numărul de proceduri operaționale standard aprobate în fiecare domeniu de activitate și timpul necesar pentru prelucrarea unei noi proceduri operaționale standard de la redactare până la publicarea pe plan intern.

ANEXA 1: Resurse pentru operațiuni

Notă: Aceste cifre sunt aproximative și pot suferi modificări

Activități (Titlul III din Buget)	Resurse umane		Buget (PDB)**	Buget***
	AD și AST	CA+SNE*		
Numărătoarea de mai jos se referă la Programul de lucru pe 2009, nu la numărătoarea din buget				
3. Conducerea , inclusiv Consiliul de administrație și Consilierea juridică	22	1	1 864 000	1 910 000
4. Operațiuni	26	3		
Coordonare generală, conducere și asistență				
4.1 Preînregistrare și întrebări	11	1	264 500	75 000
Înregistrare și notificări	11	1	755 000	
4.2 Evaluare	45	2	620 000	550 000
4.3 Clasificarea și etichetarea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare deosebită	18	1	642 000	800 000
4.4 Restricții și autorizare	8	1	661 000	800 000
4.5 Comunicare, inclusiv traduceri	13	4	4 300 000	4 500 000
4.6 Sfaturi și asistență	34	6	1 172 000	1 172 000
4.7 Pregătirea avizelor și deciziilor agenției – Comitetele și forumul	18	2	3 800 000	3 500 000
4.8 Instrumente IT de susținere a operațiunilor	21	1	6 850 000	6 300 000
5 Activități cu alte instituții și state membre	7		90 000	60 000
6 Activități internaționale	6		500 000	650 000
7 Camera de recurs	16		220 000	400 000
Total	256	23	21 738 500	20 717 000

Personal administrativ (în scop exclusiv informativ)

68

11

Total**324****34****În schema de personal:**

*) Agenții contractuali și experții naționali detașați nu sunt menționați în mod deosebit în schema de personal.

**) Estimările înaintate Comisiei și autorității bugetare în proiectul preliminar de buget (PDB) pentru 2009 (febr. 2008)

***) Estimările actualizate de cheltuieli pentru operațiuni (august 2008)

ANEXA 2: Planificarea achizițiilor